

CEO as a Service - Umfassende Aufgaben und Verantwortlichkeiten

Strategische Unternehmensführung

Ein externer CEO as a Service bietet visionäre Führung und strategische Anleitung, um Ihrem Unternehmen zu Wachstum und Erfolg zu verhelfen. Durch die Bewertung der aktuellen Situation des Unternehmens und der Wettbewerbslandschaft definiert der CEO die zukünftige Ausrichtung, die Unternehmensziele und die besten Wege, diese zu erreichen.

- Entwicklung und Umsetzung langfristiger Geschäftsstrategien.
- Definition von Vision, Mission und Zielen des Unternehmens.
- Bewertung von Marktchancen und Erweiterung der Geschäftstätigkeit.
- Regelmäßige Überprüfung und Anpassung der strategischen Ziele zur Aufrechterhaltung der Wettbewerbsfähigkeit.

Operative Überwachung

Der externe CEO überwacht die täglichen Geschäftsaktivitäten und stellt sicher, dass alle Funktionen mit den strategischen Zielen übereinstimmen. Er sorgt dafür, dass die Abläufe reibungslos verlaufen und die Effizienz und Produktivität verbessert werden.

- Überwachung von Schlüsselkennzahlen (KPIs), um sicherzustellen, dass die Ziele erreicht werden.
- Überwachung der Betriebsprozesse und Gewährleistung eines effizienten Arbeitsablaufs.
- Implementierung von Best Practices und Verbesserung der Geschäftsabläufe.
- Identifizierung und Beseitigung von Engpässen in den täglichen Aktivitäten.

Finanzmanagement

Ein CEO as a Service konzentriert sich auf die finanzielle Gesundheit des Unternehmens und stellt sicher, dass die finanziellen Ziele erreicht und nachhaltiges Wachstum erzielt werden.

- Zusammenarbeit mit dem Finanzteam zur Überwachung des Cashflows und der Budgetplanung.
- Sicherstellung der Kosteneffizienz und Identifizierung von Einsparmöglichkeiten.
- Analyse von Finanzberichten und Bereitstellung finanzieller Einblicke für Entscheidungen.
- Überwachung von Finanzierungsinitiativen und Pflege der Beziehungen zu Investoren.

Teamführung und Entwicklung

Um ein starkes und motiviertes Team zu fördern, sorgt der CEO für eine effektive Führung, Kommunikation und Ausrichtung im gesamten Unternehmen.

- Führung, Inspiration und Entwicklung des oberen Managements.
- Förderung einer positiven und leistungsorientierten Arbeitskultur.
- Überwachung von Talentakquisition und -bindung.
- Ausrichtung der Teams auf die Erreichung der Unternehmensziele.

Stakeholder-Management

Ein CEO as a Service stellt sicher, dass das Unternehmen gesunde Beziehungen zu wichtigen Stakeholdern pflegt, darunter Investoren, Kunden, Partner und Mitarbeiter.

- Aufbau und Pflege von Beziehungen zu Investoren und Stakeholdern.
- Auftreten als Gesicht des Unternehmens, um wichtige Neuigkeiten und Updates zu kommunizieren.
- Führung von Verhandlungen mit Partnern und Stakeholdern.
- Sicherstellung einer transparenten und effektiven Kommunikation mit allen relevanten Parteien.

Krisenmanagement und Problemlösung

Der externe CEO ist erfahren im Umgang mit Herausforderungen und Krisen und bietet Lösungen, um das Unternehmen auf Kurs zu halten.

- Management von Krisen, einschließlich Reputations-, Betriebs- oder Finanzproblemen.
- Identifizierung von Risiken und Umsetzung von Maßnahmen zu deren Minderung.
- Schnelle Reaktion auf Marktveränderungen oder unvorhergesehene Ereignisse.
- Sicherstellung der Geschäftskontinuität durch proaktive Problemlösung.

Wachstum und Innovation

Eine der Kernaufgaben eines externen CEOs ist es, eine Kultur des Wachstums und der Innovation im Unternehmen zu fördern.

- Identifizierung neuer Geschäftschancen, Märkte oder Produkte.
- Förderung von Innovation in Teams und Abteilungen.
- Leitung von Produktentwicklungsinitiativen zur Diversifizierung des Portfolios.
- Umsetzung von Strategien zur Erweiterung des Marktanteils und zur Verbesserung der Wettbewerbsfähigkeit.

Berichterstattung und Rechenschaftspflicht

Ein CEO as a Service hält die Stakeholder informiert und sorgt dafür, dass die Unternehmensziele erreicht werden.

- Regelmäßige Berichterstattung über die Unternehmensleistung an Aktionäre und Vorstandsmitglieder.
- Etablierung von Rechenschaftssystemen in allen Abteilungen, um sicherzustellen, dass Ziele erreicht werden.
- Einrichtung regelmäßiger Überprüfungen und Leistungsbewertungen.
- Transparente Kommunikation über Fortschritte, Herausforderungen und Erfolge.

Im VIP-Pauschalpaket 24/7 Erreichbarkeit u.a. durch Threema, Signal, Whatsapp und Telegram.

Pauschalpreis / Monat für gesamtes Leistungsangebot CFO as a service: 2.400,00 CHF/EUR etc. (netto).

Mindestlaufzeit 6 Monate. 0041 76 37 111 22 (Whatsapp), TRNC 0090 542 876 34 58