

## Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

(für Unternehmer gemäß § 14 BGB)

[www.weltz-consulting.de](http://www.weltz-consulting.de)

### 1. Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für alle Verträge, Leistungen und Angebote zwischen Pascal Weltz Consulting, Pascal Weltz, In d. Schneekale 9A, D-51503 Rösrath (nachfolgend „Dienstleister“) und Unternehmern im Sinne des § 14 BGB (nachfolgend „Kunde“). Abweichende Bedingungen des Kunden werden nicht anerkannt, es sei denn, der Dienstleister stimmt ihrer Geltung ausdrücklich schriftlich zu.

### 2. Leistungen

- (1) Der Dienstleister bietet IT-Dienstleistungen, insbesondere IT-Betreuung, System- und Netzwerkadministration, Cloud- und Microsoft-365-Services, die Konzeption, Erstellung, Pflege und Optimierung von Webseiten sowie Beratung im IT- und Marketing-Bereich an.
- (2) Der konkrete Leistungsumfang ergibt sich aus dem individuell geschlossenen Vertrag, Angebot oder vereinbarten Stundenpaket.
- (3) Der Dienstleister schuldet keinen bestimmten wirtschaftlichen oder technischen Erfolg, sondern die fachgerechte Erbringung der vereinbarten Dienstleistung.
- (4) Änderungen oder Erweiterungen des Leistungsumfanges bedürfen der schriftlichen Vereinbarung.

### 3. Vertragsschluss

- (1) Angebote des Dienstleisters sind freibleibend und unverbindlich.
- (2) Ein Vertrag kommt durch die schriftliche Auftragsbestätigung durch den Dienstleister zustande.
- (3) Der Kunde versichert, alle für die Vertragserfüllung erforderlichen Informationen vollständig und korrekt bereitzustellen.

### 4. Mitwirkungspflichten des Kunden

- (1) Der Kunde verpflichtet sich, alle zur Auftragserfüllung notwendigen Inhalte, Informationen, Zugangsdaten und Freigaben rechtzeitig bereitzustellen.
- (2) Verzögerungen oder Mehraufwände aufgrund nicht oder verspätet erbrachter Mitwirkungspflichten gehen nicht zulasten des Dienstleisters.
- (3) Der Kunde ist für die regelmäßige Sicherung seiner Daten selbst verantwortlich, sofern nicht ausdrücklich etwas anderes vereinbart wurde.

### 5. Vergütung und Zahlungsbedingungen

- (1) Die Vergütung richtet sich nach dem im Vertrag vereinbarten Honorar.
- (2) Alle Preise verstehen sich zzgl. der jeweils geltenden gesetzlichen Umsatzsteuer.
- (3) Rechnungen sind, sofern nicht anders vereinbart, innerhalb von 14 Tagen ohne Abzug fällig.
- (4) Bei Zahlungsverzug ist der Dienstleister berechtigt, Verzugszinsen in gesetzlicher Höhe zu berechnen.

### 6. Urheberrecht und Nutzungsrechte

- (1) Der Dienstleister räumt dem Kunden nach vollständiger Zahlung das einfache, nicht übertragbare Nutzungsrecht an den erbrachten Leistungen ein.
- (2) Eine Weitergabe oder Veränderung der gelieferten Inhalte durch den Kunden ist nur mit ausdrücklicher Zustimmung zulässig.
- (3) Der Dienstleister bleibt Inhaber aller Urheberrechte und geistigen Eigentumsrechte, sofern nichts anderes vereinbart wurde.

### 7. Gewährleistung und Haftung

- (1) Der Dienstleister haftet nur für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit.
- (2) Für mittelbare Schäden, insbesondere entgangenen Gewinn, wird keine Haftung übernommen.
- (3) Die Gewährleistungsfrist beträgt 12 Monate ab Abnahme der Leistung.
- (4) Der Kunde ist verpflichtet, die erbrachten Leistungen nach Bereitstellung unverzüglich zu prüfen und etwaige Mängel schriftlich zu melden.

### 8. Datenschutz

- (1) Der Dienstleister verarbeitet personenbezogene Daten ausschließlich im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen.
- (2) Weitere Informationen zur Datenverarbeitung finden sich in der Datenschutzerklärung unter: [www.weltz-consulting.de/datenschutz](http://www.weltz-consulting.de/datenschutz)
- (3) Sofern der Dienstleister Zugriff auf personenbezogene Daten erhält, wird ein gesonderter Auftragsverarbeitungsvertrag (AVV) geschlossen.

### 9. Vertragslaufzeit und Kündigung

- (1) Die Vertragslaufzeit richtet sich nach dem vereinbarten Projekt- oder Betreuungszeitraum. Leistungen und Pakete können zum Monatsende angepasst oder beendet werden.
- (2) Eine ordentliche Kündigung ist während eines laufenden Projekts ausgeschlossen, sofern nicht ausdrücklich anders vereinbart.
- (3) Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.

### 10. Stundenpakete

- (1) Sofern Stundenpakete vereinbart werden, dienen diese der zeitlichen Reservierung von Leistungen.
- (2) Leistungen werden in 30-Minuten-Schritten, mindestens jedoch 30 Minuten pro Einsatz abgerechnet.
- (3) Nicht genutzte Stunden können nicht in Folgemonate übertragen werden. Ist ein anderer vereinbarter Zeitraum festgelegt, verfallen die Stunden nach dem vereinbarten Zeitraum, sofern keine andere schriftliche Vereinbarung getroffen wurde.
- (4) Auf Wunsch informiert der Dienstleister den Kunden über den aktuellen Stand des Stundenverbrauchs.
- (5) Das Kontingent versteht sich pro Monat und nur nach Vereinbarung pro Quartal oder Projektlaufzeit.
- (6) Eine Übertragung von Reststunden auf andere Kunden oder Projekte ist ausgeschlossen.
- (7) Leistungen, die über das vereinbarte Kontingent hinausgehen, werden zu dem im Vertrag vereinbarten Stundensatz separat abgerechnet.

### 11. Schlussbestimmungen

- (1) Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des UN-Kaufrechts.
- (2) Erfüllungsort ist der Sitz des Dienstleisters.
- (3) Gerichtsstand für alle Streitigkeiten ist – sofern gesetzlich zulässig – Köln.
- (4) Sollte eine Bestimmung dieser AGB unwirksam sein oder werden, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen unberührt.