



# Web.Client für PRO.FILE

Auf allen Devices

Smartphone  
Tablet  
PC

Unabhängig vom  
Betriebssystem

Windows  
macOS  
Linux

Unterwegs, auf jedem Device  
im Team arbeiten

Ohne Vorinstalltion im Web  
auf Dokumente zugreifen

Kurz vor dem Abflug, in der Produktionshalle oder beim Kunden - es gibt unzählige Momente, in denen ein Zugriff auf Ihre Dokumente nicht oder nicht einfach möglich ist.

PRO.FILE Dokumente stehen Ihnen ab sofort immer und überall zur Verfügung - mit zahlreichen Funktionen, die Ihnen das Arbeiten auch von unterwegs aus erleichtern.

So bleiben Sie flexibel sowie unabhängig und können Ihren Arbeitsalltag effizienter gestalten.

The screenshot shows a web browser window displaying the Atlas Web.Client interface. The left sidebar contains a navigation menu with sections like 'ANGEMEHTETE ELEMENTE' (Marketing24, Trisoft, HSC), 'FAVORITEN' (Vertrieb), and 'Antrag zu Prüfen'. The main content area has two parts: a form on the left and a table on the right. The form includes fields for 'Projekt' (Marketing24), 'Trizes' (trisoft), 'Ersteller' (HSC), 'Beschreibung' (Marketing 2024 trisoft), 'MT Bestellt' (2024-01-17), and 'Geleistet'. The table on the right lists 'Dokumente' with columns for 'Id', 'Typ', 'Beschreibung', and 'Status'. The table shows various document types like 'Korrespondenz', 'Rechnung', and 'Präsentation' with their respective details and status.

# Atlas Funktionen

- Suchen**
- Uploaden**
- Downloaden**
- Teamwork**
- Informieren**
- Status ändern**
- Redlining  
Preview**



Finden Sie noch schneller, was Sie suchen! Anhand von Metadaten wie zum Beispiel Name – oder Teile des Namens, Dokumententyp, Projekt, Datum und der schnellen Voransicht finden Sie Ihre Dokumente, Projekte oder Teile auf einfache und unkomplizierte Art.



Unterwegs schnell ein Dokument einchecken, welches Sie gerade per Mail erhalten haben? Oder ein neues Dokument erstellen? Durch die Klassifizierung mit Metadaten sind Ihre Dokumente immer und überall auffindbar.



Sie können Ihre Dokumente unterwegs downloaden und umgehend damit weiter arbeiten.

## Schnelles Arbeiten - Allein oder im Team



Teamwork gefragt? Arbeiten Sie gleichzeitig mit Ihren Kollegen an einem Dokument (z. B. einem Excel-Sheet aus Office 365).



Teilen Sie mit Ihren Kollegen Links zu Dokumenten, Projekten, Artikellisten und allen anderen Objekten.

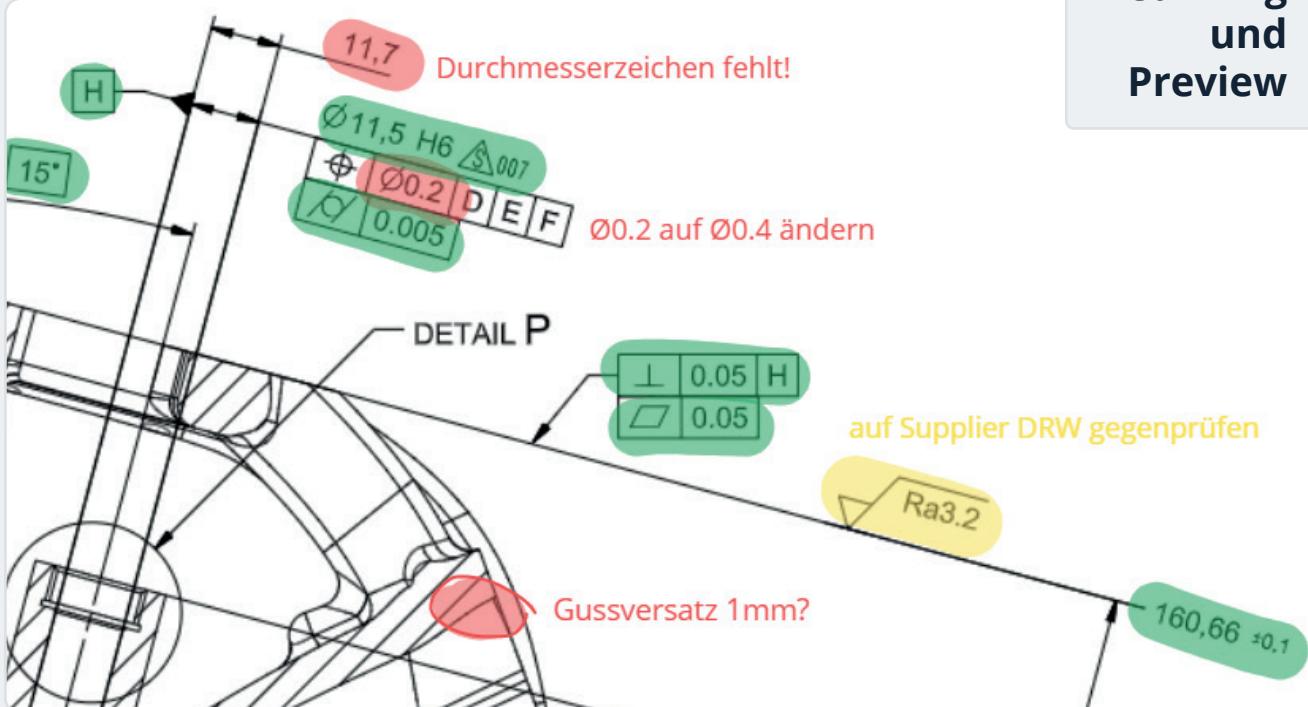


Sie benötigen schnell eine Dokumentenfreigabe oder müssen von unterwegs aus ein Dokument freigeben? Mit Atlas können Sie den Status Ihrer Dokumente jederzeit ändern.



Verschaffen Sie sich mit der Preview einen schnellen Überblick. Mit der Red-Lining Funktion können Sie Dokumente markieren, kommentieren, etwas zeichnen und diese Informationen in mehreren Layern übereinander legen.

## Redlining und Preview



## Benutzerfreundliche Arbeitsumgebung

### Übergreifende Fenster

### Intuitive Oberfläche

### Strukturen und Verknüpfungen



Mit schwebenden Tabs ist es möglich, über mehrere Bildschirme hinweg zu arbeiten und Ihre Objekte zu bearbeiten.



Dank intuitivem Aufbau finden sich neue Benutzer in der Arbeitsumgebung schnell zurecht.



Mit der strukturellen Ansicht ist nachvollziehbar, welche Objekte in welcher Beziehung zu anderen Objekten stehen. Verknüpfungen können von unterwegs aus gesetzt werden.

The screenshot shows the PRO.FILE web client interface. On the left, there's a sidebar with sections for 'Angehängte Elemente' (No attached elements), 'Favoriten' (No favorites created yet), and a main content area with a dark banner: 'Schnelles Zurechtfinden dank intuitiver Benutzeroberfläche'. The main area displays a table of documents with columns: Id, Typ, Beschreibung, Kunde, P#, Größe, Ersteller, Erstellt am, Geändert am, and V. One document is selected: 'Atlas Broschüre' (Type: Dokumentation, Customer: trisoft, Size: 1.26 MB, Created by: Marketing, Last modified: 12.05.2025). Below the table, a modal window titled 'Change status 69462' is open, showing a checkbox for 'in Freigabe' (Approved) and two comment lines. A floating banner in the center says 'Atlas Web Client für PRO.FILE' and 'Freigaben unterwegs verwalten' (Manage approvals on the go). The bottom right of the modal has a 'CHANGE' button.

### Mappen verwalten



Bringen Sie Ordnung in Ihr System und verwalten Sie Ihre Mappen ganz leicht von unterwegs. Sie können überall gezielt Dokumente erstellen und diese sammeln. Auch eine Mappensuche ist möglich, vorausgesetzt Sie haben dazu die Berechtigung in PRO.FILE



Habla Español? Pricate li hrvatski jezik? Die Benutzeroberfläche ist standardmäßig auf Deutsch und Englisch verfügbar und kann in jede weitere Sprache übersetzt werden.



Sie können von überall aus arbeiten - auf Ihrem PC und mit ihren mobilen Endgeräten wie Tablet oder Smartphone.

### Desktop und unterwegs

## Digitale Signatur



Unterzeichnen Sie Dokumente flexibel von unterwegs – egal, ob auf Smartphone, Tablet oder Computer, ganz nach Ihrem Bedarf. Dabei ist die Rechtskonformität selbstverständlich sichergestellt. Die Sicherheit Ihrer Unterschrift wird durch digitale Zertifikate und die ISO 27001:2013-Konformität garantiert.

## Kontextsensitive Menüs



Dem User werden ausschließlich relevante Befehle und Aktionen angezeigt, sodass die Benutzeroberfläche übersichtlich und die Bedienung von Atlas effizient ist. Nicht benötigte Optionen bleiben ausgeblendet.



Leistungsfähige API- und ERP-Kopplungen ermöglichen eine nahtlose Integration in bestehende Unternehmenssysteme. So können beispielsweise Dokumente automatisch aus dem ERP-System archiviert, Metadaten synchronisiert oder Workflows systemübergreifend angestoßen werden – für durchgängige, digitale Geschäftsprozesse ohne Medienbrüche.

## API- und ERP-Kopplungen



Seit über 20 Jahren Ihr Partner für PLM- und DMS-Systeme in Österreich

➤➤➤ 2001 gegründet

➤➤➤ Mehr als 130 Kunden

➤➤➤ Über 14.000 User

## PRO.FILE Competence Center Österreich

Wir sind Ihr Ansprechpartner für PRO.FILE in Österreich



+43 316 22 54 18



info@trisoft.at



www.trisoft.at

## Kontaktieren Sie uns