

Bühnenanweisung

Benjamin Blümchen – Das Musical

Für einen reibungslosen Ablauf der Veranstaltung bitten wir Sie, die folgenden Punkte zu beachten und vorab zu prüfen.

Bei technischen Rückfragen wenden Sie sich bitte jederzeit an unsere technische Leitung:

 Ansprechpartner: Sebastian Pingel (Technische Leitung)

 E-Mail: technik@benjamin-bluemchen-musical.de

 Telefon: [0152 22128315](tel:015222128315)

Personal und Crew

Wir reisen mit einer Crew von insgesamt 13 Personen an

(8 Schauspieler, 1 Techniker, 2 Helfer, 1 Maskenbildner, 1 Reiseleitung)

Da wir alle Abläufe autark organisieren, wird seitens der Spielstätte kein Personal für den Auf- oder Abbau benötigt, sofern im Vorfeld nicht anders abgesprochen.

Erforderlich ist lediglich die Anwesenheit eines verantwortlichen Haustechnikers mit Ortskenntnis und Schlüsselgewalt, der uns in die Hausanlage einweist und während der Produktion als Ansprechpartner zur Verfügung steht.

Garderoben und Aufenthaltsräume

Wir benötigen ausreichend Garderobekapazitäten für die acht Schauspieler sowie einen separaten Platz für die Maske.

Für unsere zwei Helfer ist ein eigener Aufenthaltsraum wünschenswert, in den sie sich während des Spielbetriebs zurückziehen können.

Zeiten

Die gesamte Einsatzzeit vor Ort beläuft sich auf ca. sieben Stunden.

Diese gliedern sich in eine dreistündige Aufbauphase vor Einlassbeginn, die etwa zweistündige Aufführung sowie einen rund zweistündigen Abbau direkt im Anschluss an das Stückende.

Be- und Entladen

Da wir mit einem 3,5t Koffer-LKW anreisen, benötigen wir für die Dauer des Auf- und Abbaus eine ebenerdige Zufahrt zur Bühne oder den Zugang zu einem Lastenaufzug. Bitte halten Sie die Zufahrtswege und Ladezonen während dieser Zeiten frei zugänglich.

Bühne und Saal

Die Bühne muss eine Mindestgröße von 8 x 8 Metern aufweisen, wobei 10 x 8 Meter das Idealmaß darstellen.

Zudem benötigen wir zwingend einen direkten Zugang (z. B. über eine Treppe) von der Bühne in den Saal.

Der Saal und der Bühnenbereich müssen, bis auf die gesetzlich vorgeschriebene Notbeleuchtung, vollständig abdunkelbar sein.

FoH

Licht und Ton müssen zwingend von einem gemeinsamen Platz aus bedienbar sein, der über gute akustische Bedingungen und freie Sicht auf die Bühne verfügt.

Sollte im Saal kein fester Technikplatz vorhanden sein, benötigen wir einen zentral im Zuschauerraum platzierten Tisch (ca. 2 x 1 Meter).

Bitte stellen Sie in diesem Fall sicher, dass die entsprechenden Plätze rechtzeitig als Sperrsitze aus dem Verkauf genommen werden.

Lichttechnik

Für das Frontlicht benötigen wir sechs Scheinwerfer (z. B. in der Z-Brücke) der Venue. Die Steuerung des Haus- und Saallichts erfolgt über unser eigenes Pult (Infinity Chimp 300 G2) via 5-Pol-DMX.

Bitte stellen Sie uns vorab einen aktuellen Lichtplan inklusive der DMX-Adressen bereit. Zusätzlich bringen wir drei eigene 2-Punkt-Traversen (je ca. 120 kg) mit, die an den Positionen Bühne hinten, Mitte und vorne abgehängt werden müssen.

Da unser Showlicht autark via WDMX gesteuert wird, benötigen wir an den Traversen lediglich Schuko-Strom.

Unsere Zuleitungen (jeweils 10 m) sind vorkonfektioniert und auf 30 m erweiterbar.

Tontechnik

Benötigt wird eine dem Saal angemessen dimensionierte Beschallungsanlage für Musik und Gesang (Übergabe via XLR oder Dante).

Unser Setup besteht aus einer Yamaha CL1, 10 Funkmikrofonen (Sennheiser EW-DX) und einem Zuspeler.

Eine vorhandene Netzwerkleitung zwischen FoH und Bühne wäre wünschenswert, da wir das System über Dante fahren.

Die Mikrofonanlage auf der Bühne benötigt lediglich einen Schuko-Anschluss.

Stromversorgung

Insgesamt benötigen wir 3x Schuko an den Traversen für das Licht, 1x Schuko auf der Bühne für die Mikrofone sowie 1x Schuko am FoH für die Pulte.

Bei außergewöhnlich langen Kabelwegen bitten wir um einen kurzen Hinweis im Vorfeld.

Sicherheit und Brandschutz

Sämtliche von uns mitgeführten Dekorations- und Bühnenteile entsprechen der DIN 4102 B1 (schwer entflammbar).

Wir nutzen während der gesamten Aufführung ausdrücklich keinerlei Nebelmaschinen oder pyrotechnische Effekte.

Entsprechende Brandschutzzertifikate können bei Bedarf vorgelegt werden.

Fahrzeuge und Parkplätze

Bitte stellen Sie ausreichend Parkmöglichkeiten für einen 3,5t Koffer-LKW, einen 12-Sitzer Reisebus sowie einen PKW zur Verfügung.

Checkliste

Diese Checkliste bitte mit dem Vertrag zusammen ausgefüllt und unterschrieben zurücksenden.

Zeiten:

- Aufbau 3 Stunden vor Einlass
- Show ca. 2 Stunden
- Abbau ca. 1,5 Stunden

Logistik & Personal:

- Verantwortlicher Haustechniker (Einweisung/Schlüssel) vor Ort
- Zufahrt für 3,5t LKW gewährleistet & Parkplätze reserviert
- Garderoben für 8 Schauspieler + Maskenplatz vorhanden
- Separater Aufenthaltsraum für 2 Helfer verfügbar

Bühne & Sicherheit:

- Mindestens 8x8 Meter vorhanden
- Bühne und Saal sind vollständig abdunkelbar
- Direkter Zugang / Treppe zum Saal vorhanden

Licht, Ton & FoH:

- Gemeinsamer FoH-Platz (ca. 2x1m) zentral im Saal (inkl. Sperrsitze) vorhanden
- 3 Züge vorhanden (Last min. 120 kg pro Zug)
- Frontlicht vorhanden & via 5-Pol-DMX ansteuerbar
- PA für Musik/Gesang vorhanden (Übergabe XLR/Dante)

Strom:

- 1x Schuko am FoH
- 1x Schuko auf der Bühne
- 3x Schuko für Traversen

Anmerkungen/ Kommentare:

--

Telefonnummer Ansprechpartner Haustechnik: _____

Telefonnummer Ansprechpartner am Veranstaltungstag: _____

Name und Unterschrift Verantwortlicher: _____