

Checkliste

Gerne stellen wir Ihnen eine Checkliste zu Ihrer Haushaltsauflösung oder Entrümpelung im Todesfalle eines Angehörigen zur Verfügung. Gerade in einer solchen, emotional belastenden Situation verliert man schon einmal den Überblick. Denken Sie unbedingt daran:

Aktion	Datum	Erledigt
Bei der Krankenversicherung abmelden		<input type="checkbox"/>
Bei Rentenkasse, Jobcenter oder Versorgungsamt abmelden		<input type="checkbox"/>
Kündigung beim (ehemaligen) Arbeitgeber einreichen		<input type="checkbox"/>
Kündigung laufender Zahlungen wie Miete, Handy, GEZ, Banken, Versicherungen, Telefon und Internet, Zeitschriften-Abos und sonstige laufende Verbindlichkeiten		<input type="checkbox"/>
Abmeldung des Autos bei der Zulassungsstelle		<input type="checkbox"/>
Annonce in der Zeitung für Danksagung und Gedenken schalten		<input type="checkbox"/>
Benachrichtigung von Freunden und Geschäftspartnern bzw. Kunden		<input type="checkbox"/>
Antrag auf Rentenfortzahlung (Kopie der Sterbeurkunde)		<input type="checkbox"/>
Benachrichtigung beim Finanzamt und Steuererklärung		<input type="checkbox"/>
Falls vorhanden: Testament an das Nachlassgericht übergeben und Erbscheine beantragen		<input type="checkbox"/>
Wohnungsauflösung / Räumung der Wohnung (empfohlen durch professionelle Umzugsfirma oder Räumungsunternehmen)		<input type="checkbox"/>
Nachsendeantrag bei der Post bestellen zur Weiterleitung der Post des Verstorbenen		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>