

## Werden Sie Teil des Überweisernetzwerks und bieten Sie Ihren Patienten einen herausragenden Service.

- ✓ Vereinbaren Sie Termine für Ihre Patienten bei einem Spezialisten in wenigen Klicks
- ✓ Bauen Sie Ihr eigenes Überweisernetzwerk auf
- ✓ Empfangen Sie ausgewählte Patienten direkt aus Ihrem Netzwerk



Buchen Sie [hier](#) direkt einen Termin um das Überweisernetzwerk einzurichten

### **Schnell und unkompliziert**

**Profitieren Sie von einem beschleunigten Überweisungsprozess**

- ✓ Bieten Sie Ihren Patienten einen großartigen Service
- ✓ Beschleunigen Sie den Versorgungspfad Ihrer Patienten
- ✓ Teilen Sie Informationen einfach und digital mit dem Empfänger



### **Für Ihr medizinisches Netzwerk**

**Bauen Sie Ihr digitales Überweisernetzwerk auf**

- ✓ Greifen Sie auf das Fachwissen eines Netzwerks an Spezialisten zurück
- ✓ Laden Sie alle Ihre Kontakte ein - egal ob Doctolib-Kunde oder nicht
- ✓ Ihr Netzwerk profitiert von allen kostenfreien Services von Doctolib und tauschen Sie sich digital und datenschutzkonform direkt zu den Patienten aus

### **Patienten-zentriert**

**Koordinieren Sie die Patientenversorgung optimal**

- ✓ Bieten Sie exklusive Zeitfenster für Ihr Überweisernetzwerk an
- ✓ Empfangen Sie ausgewählte Patienten durch die integrierte, digitale Überweiserfunktion
- ✓ Reduzieren Sie störende Anrufe während der Sprechzeiten und tauschen Sie sich digital und datenschutzkonform direkt zu den Patienten aus



## Lernen Sie auf den nächsten Seiten wie ...

1. Sie Termine für Ihre Patienten bei einem Spezialisten vereinbaren
2. Sie Besuchsgründe für Überweiser festlegen & Überweisertermine erkennen
3. Sie Ihr Überweisernetzwerk aufbauen
4. Ihre Überweiser sich ein kostenfreies Überweiser-Konto anlegen können
5. Sie über den integrierten Doctolib Messenger mit Ihrem Überweisernetzwerk kommunizieren können
6. Ihre Daten bei Doctolib geschützt werden



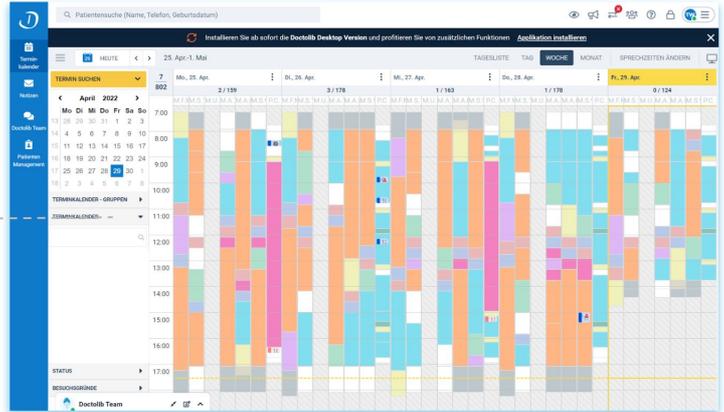
## Digitale Überweisung Ihrer Patienten an einen Spezialisten.

Vereinbaren Sie Termine für Ihre Patienten in nur wenigen Klicks.

1.

### Patienten auswählen

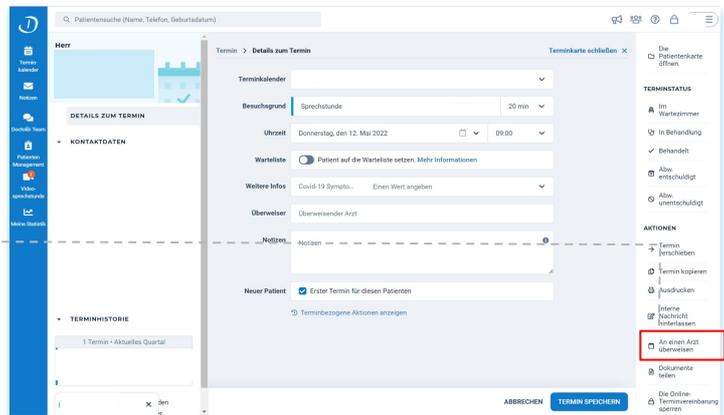
Öffnen Sie in Doctolib die Patientenkarte, einen Termin oder die Terminhistorie des betreffenden Patienten.



2.

### Überweisungsfunktion anklicken

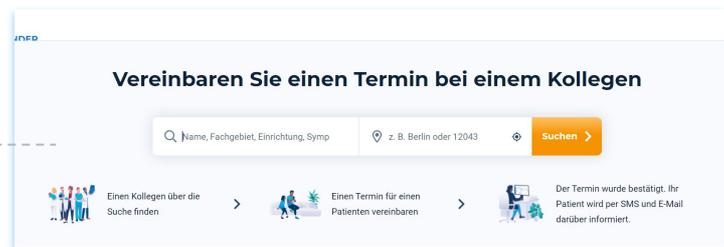
Wählen Sie dann in der rechten Seitenleiste den Menüpunkt 'An einen Arzt überweisen' aus.



3.

### Spezialisten suchen

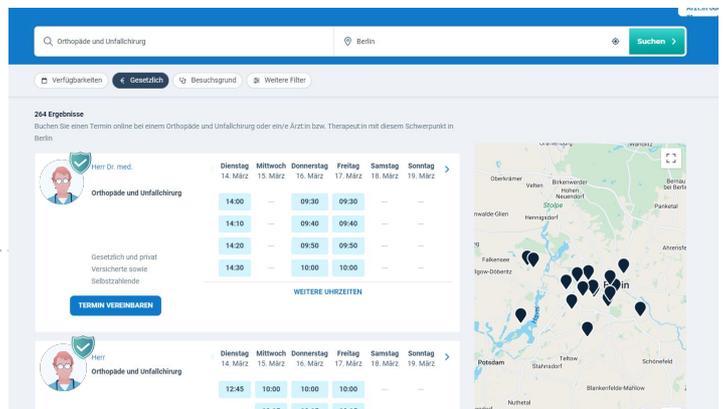
In der Suchleiste können Sie einen **Spezialisten über Namen, Organisation, Fachgebiet und Ort** suchen.



4.

### Spezialisten auswählen

Wählen Sie nun den gewünschten Spezialisten für Ihren Patienten aus.





## Digitale Überweisung Ihrer Patienten an einen Spezialisten.

Vereinbaren Sie Termine für Ihre Patienten in nur wenigen Klicks.

5.

### Zeitfenster

Anschließend können Sie aus dem Terminfenster einen **passenden Termin** für Ihren Patienten auswählen.

Buchen Sie einen Termin online bei einem Hautarzt oder einer Gesundheitsfachkraft mit diesem Schwerpunkt in Berlin

Herr Dr. med.  
Hautarzt  
Videospreechunde verfügbar

Freitag 6. Mai	Samstag 7. Mai	Sonntag 8. Mai	Montag 9. Mai	Dienstag 10. Mai	Mittwoch 11. Mai
			10:10	10:25	08:10
			10:20	10:35	08:20
			11:20	10:45	08:30
			11:30	10:55	08:40

Kassenpatienten,  
Privatpatienten und  
Selbstzahler

WEITERE UHRZEITEN

TERMIN VEREINBAREN

6.

### Patienteninformationen ergänzen

Vervollständigen Sie fehlende **Informationen über Ihren Patienten** und überprüfen Sie die Angaben.

ZURÜCK ZUM TERMINKALENDER

Wahl des Besuchgrundes Identifizierung Überprüfung Patienten-Information Beendet

Ihr Termin ist noch nicht bestätigt.

Montag, den 9. Mai - 08:35 Uhr  
Beratung Laser  
Kassenpatienten, Privatpatienten und Selbstzahler  
Herr Dr. med.  
Hautarzt

**Patienteninformation**

Ansrede  
 Frau  Herr  
 Vorname des Patienten  
 Nachname  
 Geburtsname des Patienten  
 Geburtsname des Patienten  
 Geburtsdatum des Patienten  
 Mobilnummer des Patienten

TERMINBUCHUNG BESTÄTIGEN

7.

### Hinweise und Dokumente ergänzen

Fügen sie Informationen hinzu und laden sie Dokumente, wie beispielsweise Überweisungsscheine, hoch.

Ihre Mitteilung an den/die Ärztin bzw. Therapeutin

⚠ Bitte beachten Sie: Diese Nachricht wird nicht in Echtzeit übermittelt. Sie ist nicht zur Übermittlung von Informationen in dringenden Fällen oder zum ärztlichen Informationsaustausch mit dem/der behandelnden Ärztin/Therapeutin geeignet.

Ihre Nachricht...

Die Dateien müssen in einem der folgenden Formate sein: .pdf, .jpg, .jpeg, .png und weniger als 50 MB haben.

📎 Eine oder mehrere Dateien hierher ziehen und ablegen  
Durchsuchen Sie Ihren Computer

TERMINBUCHUNG BESTÄTIGEN

8.

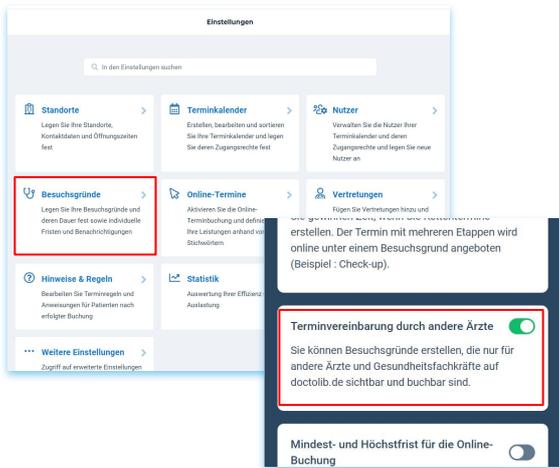
### Termin bestätigen

Bestätigen Sie den Termin im letzten Schritt. Ihr **Patient erhält eine Terminbestätigung sowie eine Erinnerung** vor seinem Termin.



## Besuchsgründe für Überweiser festlegen und Überweisertermine erkennen

Empfangen Sie ausgewählte Patienten direkt aus Ihrem Netzwerk



### Besuchsgründe für Überweiser festlegen

Gehen Sie in Ihrem Doctolib über **die Einstellungen zu den Besuchsgründen**. Klicken Sie im neuen Fenster oben rechts auf **„Erweiterte Optionen“** und stellen Sie sicher, dass **„Terminvereinbarung durch andere Ärzte“** in den Optionen freigeschaltet ist.

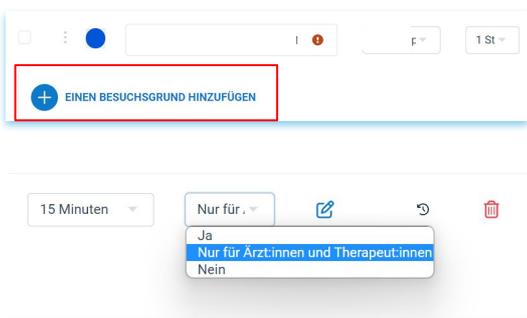
Doctolib-Kunden haben nun **zwei Möglichkeiten**, Besuchsgründe nur für Überweiser festzulegen.

#### Variante 1

##### Existierenden Besuchsgrund einschränken.

(keine Anpassung der Sprechzeiten notwendig)

Für jeden Ihrer existierenden Besuchsgründe können Sie nun unter **„Online buchbar“** diese **„Nur für Ärzte und Gesundheitsfachkräfte“** zur Buchung freischalten (keine Online-Buchung durch Patienten möglich).



#### Variante 2

##### Zusätzlichen Besuchsgrund für Überweiser erstellen

(Anpassung der Sprechzeiten notwendig)

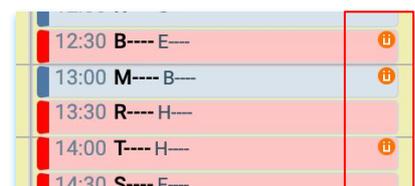
Am Ende der Tabelle mit existierenden Besuchsgründen, klicken Sie auf **„+ Einen Besuchsgrund hinzufügen“**. Legen Sie wie gewohnt einen Besuchsgrund an, wie beispielsweise den **„Hausarztvermittlungsfall“** und wählen Sie unter **„Online buchbar“** dann **„Nur für Ärzte und Gesundheitsfachkräfte“** und speichern Sie Ihre Einstellungen.

Auf der nächsten Seite finden sie eine detaillierte Anleitung zur Einrichtung von Kaskaden zur Bereitstellung von zeitnahen Terminen.

**Wichtig:** Überweiser können **alle** so freigeschalteten Termine online einsehen und buchen. Über die Blockierregel **„Buchungscode“** ist einstellbar, dass bestimmte Besuchsgründe nur von Überweisern mit einem **Code** gebucht werden können.

### Überweisertermine erkennen

In der Kalenderansicht, sind alle Termine, die über die Überweiserfunktion von einem Überweiser erstellt wurden, mit einem **orange „Ü“-Symbol** gekennzeichnet.





## Hausarztvermittlungsfall einstellen: Kaskaden für schnellstmögliche Termine

Empfangen Sie ausgewählte Patienten direkt aus Ihrem Netzwerk

1.

### Besuchsgrund anlegen

Legen sie wie auf der vorherigen Seite beschrieben einen Besuchsgrund an, in diesem Fall den Hausarztvermittlungsfall.

Öffnen sie die Online Buchung wie vorher beschrieben nun nur für Ärzt:innen und Kolleg:Innen

2.

### Terminslot anlegen

Gehen sie zurück in den Kalender und stellen sie wie gewohnt einen Terminslot ein.

3.

### Besuchsgrund für den Slot einstellen

Suchen sie nun in der Liste den Besuchsgrund Hausarztvermittlungsfall aus.

Schränken sie dann die Anzahl der Termine pro Besuchsgrund ein.

3.1.

### Nicht gefüllte Termine verfügbar machen

Möchten sie einstellen, dass nicht genutzte Überweiserslots auch von Patienten gebucht werden können, bswp. einen Tag vorher, können sie hier weitere Besuchsgründe dafür auswählen, beispielsweise Akutertermin



## Hausarztvermittlungsfall einstellen: Kaskaden für schnellstmögliche Termine

Empfangen Sie ausgewählte Patienten direkt aus Ihrem Netzwerk

4.

### Zeitspannen einstellen

Klicken sie auf der nächsten Seite oben rechts auf erweiterte Einstellungen.

Dort öffnet sich ein Menü, in welchem Zeitspannen eingestellt werden.

Für den Hausarztvermittlungsfall wurde in diesem Beispiel 4 Tage im voraus buchbar gewählt, sowie einen Tag im voraus buchbar.

6.

### Einstellungen der Besuchsgründe

Um den Hausarztvermittlungsfall in diesem Slot immer buchbar zu machen wählen wir hier Max. aus um die maximale Anzahl der Termine freizugeben.

6.1.

### Freie Slots offen buchbar machen

Möchten sie, dass Slots, die nicht von Überweisern gefüllt wurden, spontan von Patienten gebucht werden können, wählen sie bei Besuchsgründen bearbeiten einen weiteren Besuchsgrund aus, bspw. Akute Beschwerden/Notfall

- Hausarztvermittlungsfall (Nur für Ärzt:innen und Therapeut:innen)
- Akute Beschwerden / Notfall @

### Möchten Sie die Anzahl der Termine pro Versicherungsart / Besuchsgrund einschränken ?

Ja  Nein

6.2.

### Spontane Slots für Patienten

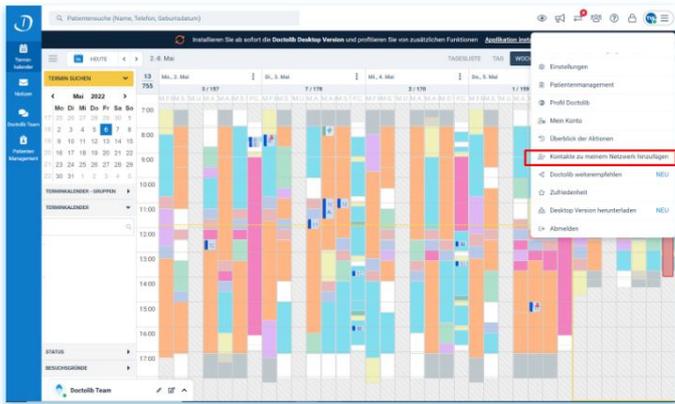
Stellen sie dann wie gewohnt die maximale Anzahl an Terminen für den Hausarztvermittlungsfall ein. Denken sie daran in der Zeitspanne von 4 Tagen Keine Termine für den Besuchsgrund Akute Beschwerden auszuwählen und maximale Anzahl Termine für den Hausarztvermittlungsfall.

In der zweiten Zeitspanne können sie so viele Termine für Akute Beschwerden bereitstellen wie sie möchten.



## Kollegen zum Überweisernetzwerk einladen

Bauen Sie sich schnell und unkompliziert Ihr Überweisernetzwerk auf



### Kollegen zum Überweisernetzwerk einladen

Doctolib ermöglicht das Aufbauen eines Überweisernetzwerks direkt aus dem Produkt - ganz einfach und schnell! Eine Einladungs-E-Mail kann in drei Schritten an Ihre Kontakte versandt werden.

1.

Wählen Sie im Dropdown-Menü rechts oben den Punkt **'Kontakt zu meinem Netzwerk hinzufügen'** aus.

2.

Geben Sie die **E-Mail-Adresse** ein, an die die Einladung versandt werden soll und drücken Sie auf **'Bestätigen'**.

3.

Die jeweilige Person hat nun eine E-Mail\* (siehe unten) von Ihnen erhalten, über die sie sich **kostenlos** im **Überweisernetzwerk registrieren** kann.

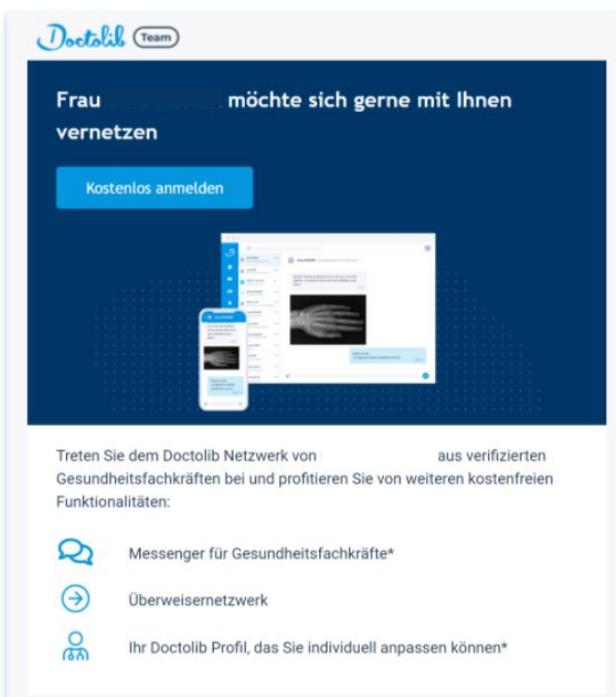
*\*Hinweis: Sie können nur Kontakte einladen, die noch nicht über ein Doctolib-Konto verfügen. Praktizierende Gesundheitsfachkräfte mit bestehendem Doctolib-Konto können direkt über den **Doctolib Team Messenger** kontaktiert werden.*

**Kontakte zu meinem Netzwerk einladen** ✕

Geben Sie die E-Mail-Adresse ein  
Der Empfänger erhält eine Einladung per E-Mail für eine kostenlose Kontoerstellung und kann zukünftig kostenfreie Funktionalitäten von Doctolib nutzen.

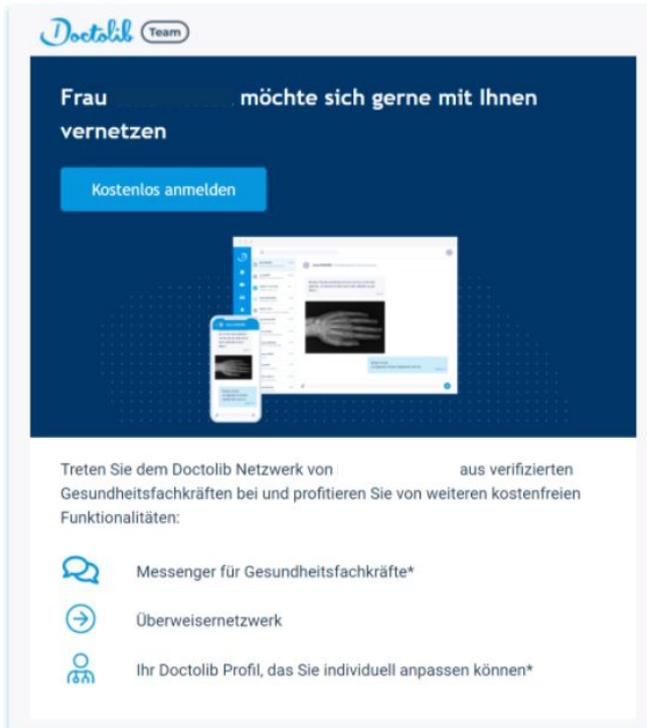
**E-Mail-Adresse**

ABBRECHEN
BESTÄTIGEN



## Einrichtung eines kostenfreien Überweiser-Kontos von Doctolib

In wenigen Schritten zum eigenen Doctolib-Konto



### Ein Überweiserkonto erstellen

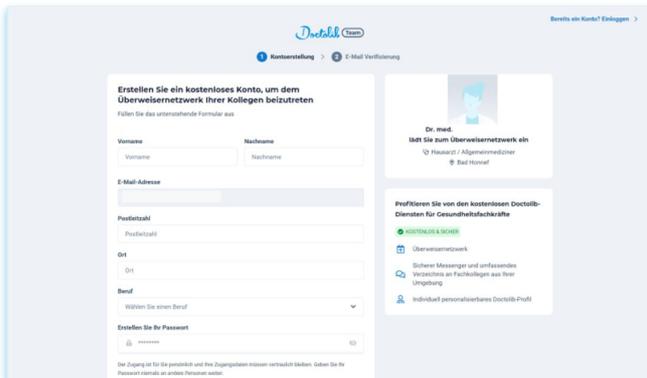
Eine Gesundheitsfachkraft ohne bisheriges Doctolib-Konto kann sich durch die Einladung eines Kontaktes via E-Mail **ein sicheres Überweiser-Konto einrichten und von den kostenlosen Services von Doctolib profitieren.**

Nach Erhalt der Einladung erfolgt die Anmeldung in wenigen Schritten:

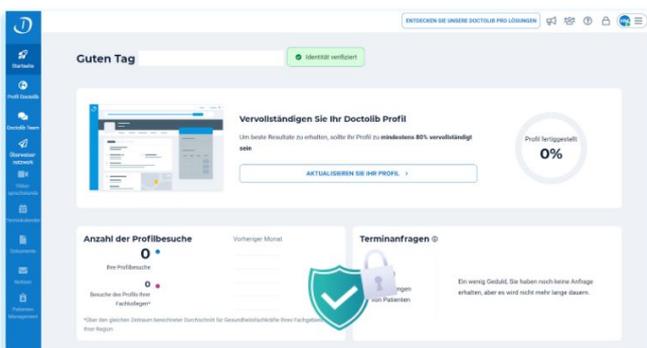
1. Einladungs-E-Mail von Doctolib öffnen und auf **'Kostenlos anmelden'** klicken.
2. Sie werden zum **Anmeldeformular** mit weiteren Informationen zu den **Doctolib-Services** weitergeleitet:

#### Kostenfreie Services von Doctolib

- Online Überweisung von Patienten
- Personalisierbares Profil auf [doctolib.de](https://doctolib.de)\*
- Doctolib Team Messenger\*



3. Füllen Sie das Formular mit Ihren **persönlichen Angaben** aus, erstellen Sie Ihr **Passwort** und **akzeptieren Sie die Hinweise.**
4. Im nächsten Schritt erhalten Sie per E-Mail Ihren **persönlichen Verifizierungscode**, um Ihr neues Konto zu sichern. Geben Sie diesen ein und schließen Sie Ihre Anmeldung ab.
5. Nun kann von unseren **kostenfreien Services** und einer **verbesserten Zusammenarbeit** mit Ihren Kollegen über **Doctolib** profitiert werden!



6. Für praktizierende Gesundheitsfachkräfte ist eine **Identitätsbestätigung** mit Hilfe eines Fotos des Personalausweises oder Reisepasses und einem Berufsnachweis erforderlich. Dazu werden Sie nach dem Login im Produkt aufgefordert über "Identität bestätigen". [Weitere Informationen zur Identitätsüberprüfung finden Sie hier.](#)



**\*Hinweis:** Der Nutzerkreis für die personalisierbare Profilleite auf [doctolib.de](https://doctolib.de) und den Doctolib Team Messenger ist derzeit noch auf bestimmte Gesundheitsfachkräfte wie Ärzte und Therapeuten beschränkt. [Weitere Informationen in unserem Hilfebereich](#)

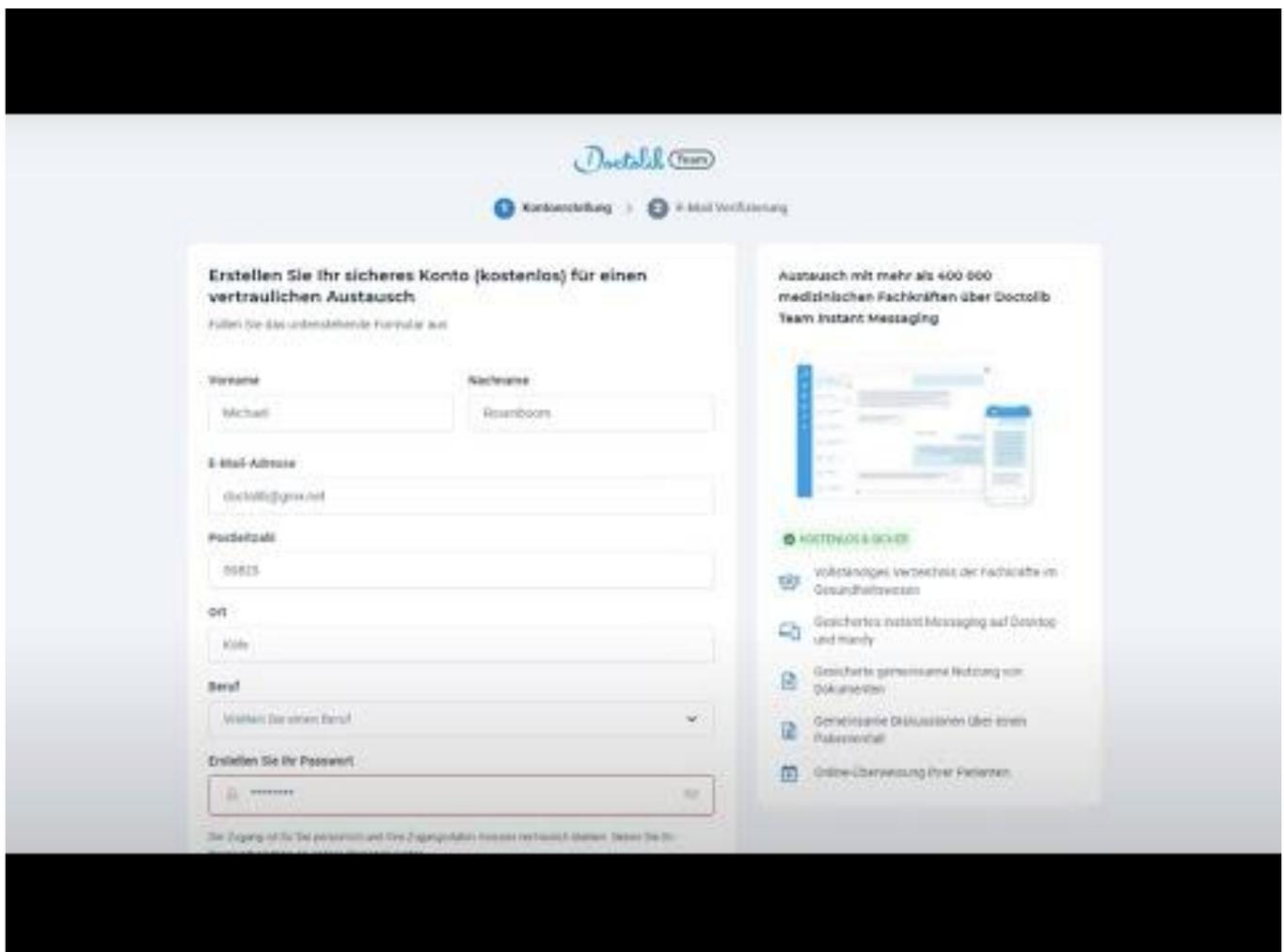


## Video-Anleitung für Überweiser

Einrichtung eines kostenlosen Überweiser-Kontos und Überweisung eines Patienten

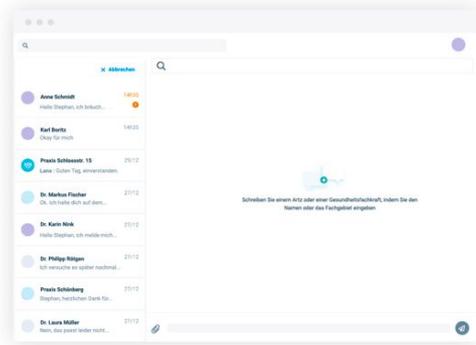
## Video-Anleitung für Überweiser >> [Link zum Video](#)<<

Alle Informationen für Ihre Überweiser zur Einrichtung eines kostenfreien Überweiser-Kontos sowie zu dessen Nutzung finden Sie für Überweiser in diesem Video anschaulich erklärt:





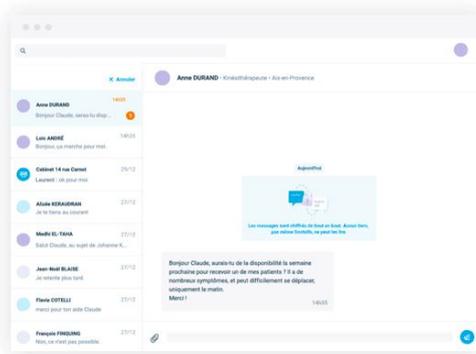
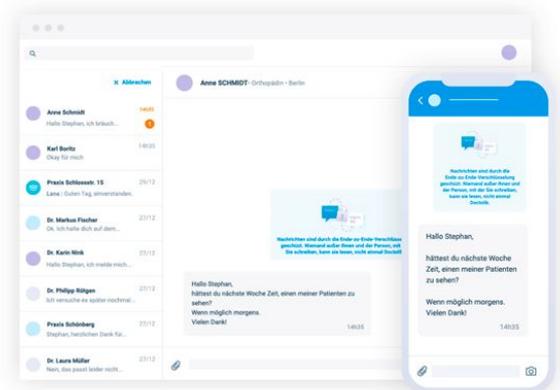
- ✓ Ende-zu-Ende-Verschlüsselung aller Inhalte und geteilter Anhänge
- ✓ Verifiziertes Netzwerk aus Ärzten und Therapeuten
- ✓ Zertifizierte Server für Gesundheitsdatenspeicherung in Deutschland & Frankreich



**Umfassendes Verzeichnis an Gesundheitsfachkräften in Ihrer Umgebung**  
Zugang zu einem Netzwerk aus verifizierten Kolleg:innen und Fachkräften im Gesundheitswesen.

### Intuitiver, verschlüsselter Messenger

Ihre Zeit ist kostbar. Doctolib Team bietet eine intuitive, schnelle und DSGVO-konforme Lösung für den medizinischen Austausch via PC und Smartphone.

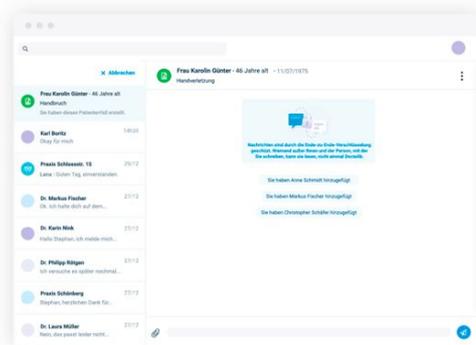
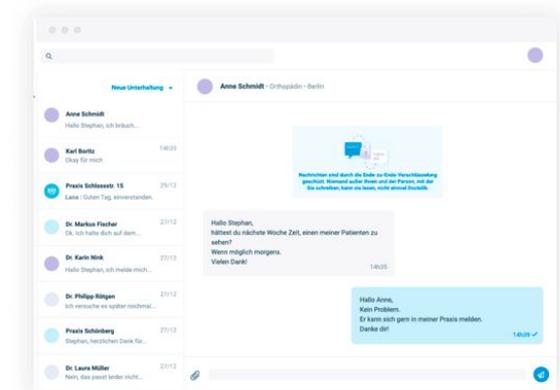


### Einfaches Teilen von Dokumenten und Fotos

Vermeiden Sie umständliches Ausdrucken, Scannen und Konvertieren von Dokumenten. Mit Doctolib Team können Sie sicher und digital Anhänge bis zu 50 MB in .pdf-, .bmp-, .gif-, .jpg-, .png- oder .tiff-Format. teilen.

### Zusammenarbeit an gemeinsamen Patientenfällen

Mit Doctolib Team erstellen Sie im Handumdrehen eine Konversation rund um einen spezifischen Patientenfall, in die Sie das Behandlungsteam effizient einbinden können.



### Reibungsloser Überweisungsprozess

Sparen Sie Zeit und erhöhen Sie die Zufriedenheit Ihrer Patienten durch einen transparenten und reibungslosen Überweisungsprozess an Kolleg:innen, die den Doctolib Kalender nutzen.



## So werden Ihre Daten bei Doctolib geschützt

Arbeiten Sie sorgenfrei und sicher mit den Lösungen von Doctolib



### Verifiziertes Netzwerk aus praktizierenden Gesundheitsfachkräften

Um die Integrität des Netzwerks zu gewährleisten, verpflichtet sich Doctolib, die Identität und das Recht auf Ausübung der praktizierenden Gesundheitsfachkräfte wie Ärzte und Therapeuten prüfen zu lassen.

Auf diese Weise können Sie sicher sein, dass bspw. ein als Arzt aufgeführter Nutzer tatsächlich die notwendigen Qualifikationen für das Fachgebiet erhalten hat.

### Zertifizierte Server für Gesundheitsdatenspeicherung in Deutschland & Frankreich

Die ausgetauschten Daten sind nur für Sie über den Messenger zugänglich und werden nur komplett verschlüsselt bei sogenannten „Providern von Gesundheitsdatenhosting“ gespeichert, die nach einem mehrstufigen und gesetzlich geregelten Verfahren zertifiziert sind. Zusätzlich ist ein Schutz vor Distributed-Denial-of-Service-(DDoS-) Angriffen implementiert.



### Hinweis zur Patienteneinwilligung

Doctolib stellt Ihnen hiermit eine Funktion bereit, um auf konformen Wege Patienten zu überweisen und zu kommunizieren. Mit dem Doctolib Team Messenger haben Sie Arzt oder Therapeut zusätzlich Zugang zu einer sicheren Datenaustauschplattform, die durch Ende-zu-Ende-Verschlüsselung geschützt ist. Doctolib hat daher in keiner Weise Zugang zu diesen Inhalten. Bitte stellen Sie sicher, dass der Informationsaustausch selbst im Einklang mit berufsrechtlichen Vorgaben steht, insbesondere ob ggf. erforderliche Zustimmungen von Patienten zur Weitergabe vertraulicher Informationen an andere Gesundheitsfachkräfte vorliegen.

## Verifizierungsprozess

Um die Identität aller Doctolib nutzenden, praktizierenden Gesundheitsfachkräfte sicherzustellen, wird eine Identitätsüberprüfung angefordert. Im Verifizierungsprozess übermittelte Daten werden ausschließlich zur Prüfung der Identität verwendet und anschließend gelöscht.

### Verifikation über ein Ausweisdokument

Die Identitätsprüfung kann nur vom Profilinehaber selbst durchgeführt werden. Halten Sie bitte eine Bilddatei Ihres Personalausweises oder Ihren Reisepasses griffbereit und stellen Sie eine stabile Internetverbindung sicher.



### Verifikation über Ihre Ausübungszulassung

Im zweiten Schritt erfolgt eine Überprüfung der Ausübungszulassung (bspw. eHBA, Approbationsurkunde), die je nach Berufsgruppe variieren kann, daher bitten wir Sie den jeweiligen Informationen am Bildschirm zu folgen.

