Wie digital arbeitet dein Hotel?

Die Checkliste für weniger Aufwand und mehr Überblick.

Wo Digitalisierung und KI deinem Hotel wirklich Arbeit abnehmen: zehn Prüfpunkte für Dienstplanung, Team, tägliche Abläufe und Betriebsüberblick.

43 %	49 %	47 %
Deutschland	**Österreich**	**Schweiz**

Anteil der befragten Hotels mit KI-Nutzung. [1] In Österreich nennen **82 % der KI-Anwender Zeitersparnis** als Nutzen. [2]

Hotelbefragung 2025. Selbstauskünfte der Teilnehmer, keine Vollerhebung oder gemessene Einspargarantie. Quellen auf Seite 3.

Hake ab, was bei euch verlässlich funktioniert. Die offenen Punkte sind deine Ansatzpunkte. Kästchen direkt im PDF anklicken und die Datei anschließend speichern.

DIENSTPLANUNG & ZUSAMMENARBEIT

☐ **Die Planung beginnt mit vollständigen Angaben.**

Wünsche, Abwesenheiten, Fähigkeiten und Bedarf stehen vor der Planerstellung an einem gemeinsamen Ort. Änderungen sind für die Planung sichtbar.

Prüffrage: Welche Angaben musstest du beim letzten Plan noch nachtelefonieren?

☐ **Ein Ausfall macht Lücken sichtbar.**

Bei kurzfristigen Änderungen erkennst du, welche Schicht offen bleibt und welche Anforderungen eine Vertretung erfüllen muss.

KI-Einsatz: Vorschläge nach hinterlegten Regeln prüfen, statt ungeprüft die nächste verfügbare Person einzusetzen.

☐ **Das Team kennt den aktuellen Plan.**

Freigegebene Dienste und Änderungen sind am Handy auffindbar. Alte Fotos und Nachrichten bestimmen nicht mehr den Informationsstand.

Prüffrage: Können zwei Mitarbeiter gerade unterschiedliche Planstände vor sich haben?

☐ **Aufgaben sind auch ohne Nachfrage nachvollziehbar.**

Für wiederkehrende Abläufe ist klar, wer zuständig ist und ob etwas offen bleibt. Neue Mitarbeiter finden eine verständliche Anleitung.

KI-Einsatz: Vorhandene Abläufe in kurze Anleitungen oder Übersetzungen übertragen und fachlich prüfen.

TÄGLICHE ABLÄUFE & BETRIEBSÜBERBLICK

Dein Betrieb. Jeden Tag im Blick.

Digitale Abläufe sollen dir zeigen, was heute zählt, was offen bleibt und wo du eingreifen musst. Bewertungen und Marketing ergänzen diesen Überblick.

- [ ] **Die Leitung hat den heutigen Tag im Blick.**

  Besetzung, erwarteter Bedarf und offene Aufgaben sind an einer gemeinsamen Stelle sichtbar. Der Tagesstart hängt nicht davon ab, wer gerade Auskunft geben kann.

  Prüffrage: Welche Informationen musst du morgens noch aus verschiedenen Listen und Nachrichten zusammensuchen?

- [ ] **Erledigte und versäumte Aufgaben bleiben nachvollziehbar.**

  Temperaturkontrolle, Zimmercheck oder Schlussdienst: Du kannst sehen, wer etwas erledigt hat und wo nachgearbeitet werden muss. Auffälligkeiten gehen in der Übergabe nicht verloren.

  Prüffrage: Kannst du den Ablauf von gestern nachvollziehen, ohne mehrere Mitarbeiter danach zu fragen?

- [ ] **Unterweisungen erreichen das ganze Team.**

  Neue Mitarbeiter erhalten die nötigen Informationen in verständlicher Form. Du behältst im Blick, wer eine Unterweisung erhalten und bestätigt hat.

  KI-Einsatz: Texte übersetzen oder vereinfachen lassen. Fachliche Aussagen und Übersetzungen vor Verwendung prüfen.

- [ ] **Die Planung wird mit dem tatsächlichen Verlauf verglichen.**

  Betriebszahlen und erwartete Nachfrage dienen als Grundlage für die Planung. Nach dem Tag prüfst du, wo Bedarf und Personaleinsatz zusammengepasst haben.

  Prüffrage: Was lernst du aus einer unerwartet starken oder schwachen Schicht für die nächste Woche?

- [ ] **Google-Rezensionen werden verlässlich betreut.**

  Neue Bewertungen werden regelmäßig geprüft. KI kann persönliche Antwortentwürfe vorbereiten und wiederkehrende Themen sichtbar machen. Veröffentlichung erst nach Freigabe.

  Prüffrage: Wer kümmert sich um offene Rezensionen und gibt relevante Kritik an das Team weiter?

- [ ] **Online-Angebote sind aktuell und klar.**

  Website und Social Media zeigen bestätigte Leistungen, aktuelle Bilder und einen nachvollziehbaren Buchungsweg. KI hilft beim Entwerfen von Texten.

  Prüffrage: Stimmen eure veröffentlichten Informationen mit dem überein, was Gäste heute tatsächlich buchen können?

DEIN NÄCHSTER SCHRITT

Mit einem Ablauf anfangen.

Wähle einen offenen Punkt aus dem Check und teste eine überschaubare Änderung in deinem Hotelalltag.

Wenn Dienstplanung viel Abstimmung braucht

Sammle Wünsche und Abwesenheiten für eine Planungswoche zentral. Erstelle darauf aufbauend einen Planvorschlag. Vergleiche die Rückfragen und Korrekturen mit der bisherigen Vorgehensweise.

Wenn Aufgaben in der Übergabe verloren gehen

Wähle einen wiederkehrenden Ablauf und führe ihn eine Woche lang mit einer digitalen Checkliste. Halte Zuständigkeiten und Erledigung fest. Prüfe danach, ob weniger nachgefragt wird und offene Aufgaben früher auffallen.

Prüfe das Ergebnis: Wie viel Aufwand bleibt, und was wird für dein Team leichter?

Ein System für deinen Hotelalltag.

Gastromax verbindet wichtige Aufgaben für deinen Hotelalltag:

- **Dienstplan und Team:** KI-Planvorschläge nach Regeln und Bedarf, sichtbare Engpässe sowie Dienstplan und Urlaubsanträge am Handy.
- **Aufgaben und Wissen:** Digitale Checklisten und Unterweisungen in fünf Mitarbeitersprachen.
- **Google-Rezensionen:** Bewertungen im Überblick und KI-Antwortvorschläge im Ton des Hauses. Versand nach Freigabe; Tripadvisor zusätzlich lesend.
- **Umsatzprognosen:** Erwartete Umsätze als Grundlage für deine Personal- und Betriebsplanung.
- **Mitarbeiteranmeldung:** Über ELDA vor Arbeitsantritt, mit Vorschau und deiner Bestätigung. Nur Anmeldung in Österreich, keine Ab- oder Ummeldung.

Deinen konkreten Ablauf besprechen: gastromax.at ↗

Zahlen und Prognose benötigen APRO per Schnittstelle oder Wincarat per Dateiimport. Für die Prognose werden in der Regel drei bis sechs Monate Historie importiert oder aufgebaut. Rechtliche Funktionen sind auf Österreich ausgerichtet. Die Marketing-Beispiele sind allgemeine KI-Anwendungen, keine Gastromax-Funktionszusagen.

STUDIEN & QUELLEN

[1] HES-SO Valais-Wallis / Roland Schegg: *Artificial Intelligence in European Hotels.* Juni 2025, S. 33. Befragung Jänner bis April 2025.

[2] WKO: *Künstliche Intelligenz in der Hotellerie: Zwischen Aufbruch und Umsetzungslücke.* Österreich-Auswertung, 08.08.2025.

Quellen anklickbar. Abruf 05.11.2026. Branchenzahlen belegen keine Produktwirkung. Gäste- und Mitarbeiterdaten nur in freigegebenen Systemen verarbeiten; KI-Ergebnisse prüfen.