

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Maisach einen

Mitarbeiter (m/w/d) für den Bereich Empfang und Verwaltung in Teilzeit (20 Std./ Woche, Montag bis Donnerstag 12:00–17:00 Uhr)

Du bist eine engagierte, serviceorientierte Persönlichkeit, die organisatorisches Geschick besitzt und sich nicht zu schnell aus der Ruhe bringen lässt, dann freuen wir uns darauf, Dich kennenzulernen.

Deine Aufgaben:

- Empfang und Bewirtung von Besuchern
- Übernahme der Telefonzentrale
- Vorbereitung und Nachbereitung der Besprechungsräume
- Betreuung externer Dienstleister und Handwerker
- Bearbeitung, Verteilung und Versand der Ein- und Ausgangspost
- Unterstützung bei allgemeinen administrativen Aufgaben in den Bereichen Verwaltung, Fuhrpark und Gebäudemanagement

Wir bieten dir:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- 24 Urlaubstage
- Freiraum für eigene Ideen
- Viele Mitarbeiterangebote: Events, Mitarbeiter werben Mitarbeiter Programm, kostenloses Obst sowie Wasser und Kaffee
- Ein teamorientiertes Arbeitsumfeld mit familiärem Betriebsklima
- Auch in schwierigen Zeiten einen sicheren Arbeitsplatz
- Sehr gute Verkehrsanbindungen, Mitarbeiterpark- und Fahrradabstellplätze

Dein Profil:

- Kaufmännische Ausbildung wünschenswert, aber nicht erforderlich. Quereinstieg möglich, gerne aus den Bereichen Gastronomie, Hotellerie oder Arztpraxen
- Erste Empfangserfahrungen wünschenswert
- Gute MS Office-Kenntnisse, Spaß an der Arbeit mit dem PC
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse und erste Englischkenntnisse
- Führerschein Klasse B wird zwingend benötigt
- Sorgfältiges und selbstständiges Arbeiten
- Freundliches, serviceorientiertes Auftreten und Freude am Umgang mit Menschen

Unser Geschäft, die Automobilbranche

Wir sind der verlässliche Partner für unsere namhaften Kunden wie z.B. BMW Group, Rolls Royce Motor Cars Ltd., Lucid Motors, Audi AG, Bentley Motors und Tesla Motors. Von der Entwicklung bis zum Vertrieb entstehen bei uns im Haus hochwertige technische Produkte und elektronische Systeme aller Art.

Unser Motto „Ideen werden Realität“ wird täglich gelebt. Wenn Du Dich für Technik begeisterst und lösungsorientiert arbeitest, dann bieten wir hier das richtige Aufgabenpaket.

Wir suchen jemanden, der in einem Umfeld mit flachen Hierarchien Spaß daran hat, die Themen eigenverantwortlich voranzubringen und freuen uns auf Deine Bewerbung.

Interesse geweckt?

Dann sende uns bitte Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail, an:

Bewerbungen@hsp-engineering.de

HS Products Engineering GmbH
Personalabteilung
Fr. Bettina Kneissl
Frauenstrasse 43
82216 Maisach
Tel. 08141 3535555