KOSTENLOSE RESSOURCE

PROMPTS



16

FÜNF KURZBEFEHLE FÜR VERLÄSSLICHE KI-ANTWORTEN

Du definierst einmal, was ein Kurzbefehl bedeutet, und tippst danach nur noch ein Wort.

PROMPTS | 15 MINUTEN | EINSTEIGER

LUCAS RIECKEN

KI-Systeme für Unternehmer

@lucas_riecken

FÜR WEN

Für Selbstständige, Coaches und Berater, die ChatGPT oder Claude täglich nutzen und ständig dieselben Anweisungen neu tippen. Auch gut, wenn dir die Antworten mal tief und mal oberflächlich vorkommen.

DAS PROBLEM

Du tippst „mach das kürzer“ oder „prüf das mal“ und bekommst jedes Mal etwas anderes. Die KI weiß nicht, was du damit meinst. Ein Kurzbefehl funktioniert erst, wenn du ihn einmal sauber erklärt hast.

DEIN ERGEBNIS

Du hast ein Startprompt-Dokument mit fünf eigenen Kurzbefehlen. Du fügst es zu Beginn eines Chats ein und rufst danach mit einem Wort ab: Ursache finden, Aussagen prüfen, Entscheidung abwägen, in deiner Stimme schreiben, kurz zusammenfassen.

NUTZ DAS, WENN

- Du stellst der KI immer wieder dieselben Aufgaben, zum Beispiel Angebote prüfen oder Mails überarbeiten.
- Du willst, dass die KI klar trennt zwischen Fakten, Vermutungen und dem, was sie nicht weiß.
- Du arbeitest mit Texten für Kunden und brauchst bei jedem Durchgang dieselbe Qualität.

LASS ES, WENN

- Es geht um Rechts-, Steuer- oder Gesundheitsfragen, die eine Fachperson beantworten muss.
- Das Tool kann nicht ins Internet und du brauchst aktuelle Quellen.
- Du willst vertrauliche Kundendaten einfügen, obwohl das Tool dafür nicht freigegeben ist.

DAS BRAUCHST DU

- Einen Chat in ChatGPT, Claude oder einem ähnlichen Tool
- Eine echte Aufgabe aus deinem Alltag zum Testen
- Zwei kurze Texte von dir, die nach dir klingen (für den Stil-Befehl)
- Deine Zielgruppe und dein Angebot in zwei, drei Sätzen
- Fünf Minuten Zeit, um die Befehle an deine Branche anzupassen

SCHRITT FÜR SCHRITT

SO GEHST DU VOR

01 PLATZHALTER AUSFÜLLEN

Kopiere den Startprompt in ein Dokument. Trage Angebot, Zielgruppe und deine zwei Textproben ein. Alles, was du nicht angibst, rät die KI, und das willst du nicht.

02 IN EINEN NEUEN CHAT EINFÜGEN

Füge den kompletten Text als erste Nachricht ein. Die KI bestätigt kurz. Ab jetzt kennt sie deine fünf Befehle, solange der Chat läuft.

03 AUFGABE PLUS BEFEHL SENDEN

Schreib deine Aufgabe und hänge ein Befehlswort an, zum Beispiel: „Unsere Angebote gehen erst nach neun Tagen raus, obwohl das Schreiben zwei Stunden dauert. URSACHE.“

04 DEN PRÜFHINWEIS LESEN

Jede Antwort endet mit einem Satz, was du selbst nachprüfen sollst. Lies ihn zuerst, bevor du etwas weiterverwendest.

05 NUR GUTES BEHALTEN

Nach ein, zwei Wochen weißt du, welche Befehle du wirklich nutzt. Lösch den Rest und schärfe die übrigen nach, bis die Antworten passen.

ZUM KOPIEREN

DER STARTPROMPT ZUM KOPIEREN

VORLAGE_16.TXT

```
KURZBEFEHL-SET FÜR DIESEN CHAT

Die folgenden Wörter sind Kurzbefehle. Sie sind keine eingebauten Funktionen, sondern
gelten nur, weil ich sie hier festlege. Halte dich genau daran.

GRUNDREGELN
Du bist mein Denk- und Schreibpartner. Schreib auf Deutsch, per Du, in kurzen Sätzen.
Erfinde nie Quellen, Zitate, Zahlen oder Kundenergebnisse. Trenne immer klar: Was weißt
du, was vermutest du, was fehlt dir noch? Stell höchstens eine Rückfrage, und nur wenn
eine fehlende Angabe das Ergebnis ändern würde.

MEIN GESCHÄFT
Angebot: [DEIN ANGEBOT IN 1-2 SÄTZEN]
Zielgruppe: [WER KAUFT BEI DIR]
Gerade wichtig: [AKTUELLES ZIEL ODER PROBLEM]
Darf nicht verwendet werden: [DATEN, DIE NICHT IN DIESEN CHAT GEHÖREN]
Meine Stimme, Beispiel 1: [EIGENER TEXT]
Meine Stimme, Beispiel 2: [EIGENER TEXT]

BEFEHL URSACHE
Ich beschreibe ein Problem. Du fragst dich bis zu fünfmal „Warum?“, aber nur anhand der
Fakten, die ich genannt habe. Wenn die Fakten aufhören, schreibst du „unbekannt“ statt
zu raten. Ausgabe: das Problem in einem Satz, die Kette der Gründe, die
wahrscheinlichste Ursache, was unklar bleibt, eine Maßnahme für diese Woche und woran
ich merke, dass sie wirkt.

BEFEHL BELEG
Ich gebe dir einen Text. Du ziehst alle Aussagen heraus, die man nachprüfen kann, und
ordnest sie ein: belegt, widerlegt, unklar oder nur Meinung. Hast du keinen Webzugriff,
sagst du das zuerst und gibst mir stattdessen eine Liste zum Selbstprüfen. Nenne nie
einen Link, den du nicht geöffnet hast. Zum Schluss: die drei Aussagen, die ich vor der
Veröffentlichung selbst prüfen muss.

BEFEHL GEGENPOL
Ich nenne eine Entscheidung, die Optionen und was mir wichtig ist (Zeit, Geld, Risiko).
Du schreibst zwei kurze Plädoyers: eins dafür, eins dagegen oder für die beste
Alternative. Beide nutzen dieselben Fakten. Danach entscheidest du als neutrale Leitung:
Wo sind sich beide einig? Welche Annahme trennt sie? Welcher kleine Test würde Klarheit
bringen? Dann deine Empfehlung mit Sicherheitsgrad. Tu nicht so, als wären zwei Seiten
gleich stark, wenn eine klar unseriös oder unzulässig ist.

BEFEHL MEINESTIMME
Lies zuerst meine zwei Beispiele und beschreibe kurz, wie ich schreibe: Satzlänge, Ton,
Beispiele, Aufforderungen. Dann überarbeitest du meinen Entwurf. Entferne Floskeln,
aufgeblasene Wörter und Sätze, die ich so nie sagen würde. Preise, Fristen, Namen und
Vertragsbedingungen bleiben unverändert. Ausgabe: kurze Diagnose mit Beispielen aus dem
Entwurf, die neue Fassung, eine Liste der Behauptungen, die noch einen Beleg brauchen,
```

und eine Liste dessen, was du geändert hast.

BEFEHL KURZ
Ich gebe dir einen langen Text, eine Mail oder ein Transkript. Ausgabe: der Kern in einem Satz, maximal fünf Stichpunkte, getroffene Entscheidungen, Aufgaben mit Name und Frist, Zahlen und Grenzen, offene Fragen. Widersprüche nennst du ausdrücklich. Aus einer Schätzung machst du keine Tatsache.

KOMBINIEREN
Wenn ich mehrere Befehle nenne, führst du sie in der genannten Reihenfolge aus.

SCHLUSSZEILE
Beende jede Antwort mit: „Das prüfst du selbst: [EIN KONKRETER PUNKT].“

BEISPIELE
URSACHE: Neue Anfragen bleiben zwei Tage liegen, obwohl die Antwort schnell geschrieben ist.
KURZ: Fass dieses Zoom-Transkript zusammen. Alle Aufgaben mit Namen behalten.
URSACHE, dann GEGENPOL: Warum antworten wir so langsam? Soll ich den Ablauf ändern oder ein Tool kaufen?



MEIN TIPP

Fang mit zwei Befehlen an, nicht mit fünf. Bei mir bleibt am Ende das hängen, was ich wirklich jede Woche brauche, der Rest ist Ballast. Und lies die Schlusszeile immer, sie ist der ehrlichste Teil der Antwort.

HIER PRÜFST DU SELBST

- Öffne jeden genannten Link selbst und prüfe, ob er die Aussage daneben wirklich stützt.
- Beim Befehl GEGENPOL: Prüf, ob die KI eine falsche Gleichwertigkeit konstruiert hat, obwohl eine Option klar schlechter ist.
- Vergleich Zusammenfassungen und umgeschriebene Texte mit dem Original, bevor du sie weitergibst, besonders Preise und Fristen.

DATENSCHUTZ UND GRENZEN

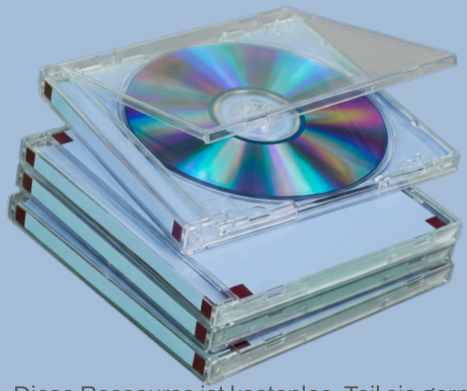
- Nimm Kundennamen, Verträge, Gesundheits- und Finanzdaten aus dem Text, wenn dein Tool dafür nicht freigegeben ist.
- Die Befehlswörter sind keine echten Funktionen. Sie wirken nur im Chat, in dem du sie definiert hast.
- Nutze den Stil-Befehl nie, um dich als jemand anderen auszugeben oder etwas zu verschleiern.

KEINE ZEIT, DAS SELBST ZU BAUEN?

WIR BAUEN DAS FÜR DICH.

Ich schaue mir dein Business an und zeige dir im kostenlosen Erstgespräch, wo KI dir am meisten Zeit spart.

Kostenloses Erstgespräch buchen



Diese Ressource ist kostenlos. Teil sie gern, aber bitte mit Hinweis auf Lucas Riecken.

