

Auftragsformular — Nachlasssicherung, Inventarisierung & Vor-Ort-Service

1. AUFTRAGGEBER

Vorname, Nachname	Geburtsdatum
Straße, Hausnummer	PLZ, Ort
Telefon	E-Mail

2. ART DES AUFTRAGS

- ☐ Nachlassfall (Person verstorben) ☐ Lebzeitenfall (Person lebt)

3. ROLLE UND LEGITIMATION DES AUFTRAGGEBERS

Ich handle:

- | | | |
|--|---|---|
| ☐ Im eigenen Namen (Betroffener selbst) | ☐ Als Vorsorgebevollmächtigte/r | ☐ Als Generalbevollmächtigte/r |
| ☐ Als gerichtlich bestellte/r Betreuer/in | ☐ Als Testamentsvollstrecker/in | ☐ Als Erbe / Miterbe |
| ☐ Als Nachlasspfleger/in | ☐ Als sonst Berechtigte/r: _____ | |

Beziehung zum Betroffenen / Verstorbenen

- ☐ Ehepartner/in ☐ Kind ☐ Geschwister ☐ Sonstige/r Erbe
- ☐ Kein Verwandtschaftsverh.

Legitimationsnachweis

- | | | |
|---|--|---|
| ☐ Personalausweis / Reisepass | ☐ Vorsorgevollmacht | ☐ Generalvollmacht |
| ☐ Betreuerausweis / gerichtl. Bestellung | ☐ Sterbeurkunde | ☐ Erbschein |
| ☐ Testament (eröffnet) | ☐ Eigentümersnachweis / Mietvertrag | |
| ☐ Nachweis liegt vor | ☐ Nachweis wird vor Einsatz vorgelegt | |

Hinweis: NachlassBlick24 prüft vorgelegte Legitimationen ausschließlich auf Plausibilität und dokumentiert die Nachweise. Eine rechtliche Prüfung oder Bestätigung der materiellen Berechtigung erfolgt nicht.

4. BETROFFENE PERSON UND WOHNUNG / OBJEKT

Name des Betroffenen / Verstorbenen	Verstorben am / Heimeinzug am / Krankenhaus seit
Adresse der Wohnung (Straße, PLZ, Ort)	Etage / Lage / Besonderheiten

Anlass (bei Lebzeitenfall)

- | | | |
|--|---|---|
| ☐ Krankenhausaufnahme | ☐ Umzug ins Pflegeheim | ☐ Kurzzeitpflege |
| ☐ Wohnungsauflösung | ☐ Räumungsbegleitung | ☐ Handwerkerbegleitung |
| ☐ Wohnungsübergabe / -abnahme | ☐ Schlüsselübergabe | ☐ Vertragsauflösungen / Abos |
| ☐ Sonstiges: _____ | | |

5. ZUTRIITTSBERECHTIGUNG ZUR WOHNUNG

- ☐ Auftraggeber besitzt Schlüssel ☐ Zutritt gemeinsam mit Auftraggeber ☐ Zutritt mit Einverständnis des Berechtigten

Schlüssel wird übergeben von:

- | | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------------------|
| ☐ Auftraggeber | ☐ Vermieter | ☐ Hausverwaltung | ☐ Betroffener |
| ☐ Pflegeheim | ☐ Krankenhaus | ☐ Sonstige: _____ | |

Kontakt Schlüsselübergabe (Name, Telefon)

Hausverwaltung informiert? (Name, Kontakt)

6. ENTSCHEIDUNGSBEFUGNIS & ANSPRECHPARTNER WÄHREND DES EINSATZES

Entscheidungen werden ausschließlich vom Auftraggeber oder einer benannten vertretungsberechtigten Person getroffen. NachlassBlick24 trifft keine Vermögensentscheidungen. Bei Verbindungsabbruch wird der Einsatz unterbrochen.

1. Entscheidungsbefugt: Name

Telefon / Video / WhatsApp

2. Stellvertreter: Name

Telefon / Video / WhatsApp



7. BEAUFTRAGTER LEISTUNGSUMFANG

☐ NB24 Observe (live)

- ☐
- Online Live-Begehung
-
- ☐
- Inventarisierung

- ☐
- Foto- und Videodokumentation
-
- ☐
- Nachlassregister

- ☐
- Transkription Aufnahme
-
- ☐
- Separierung Gegenstände

- ☐
- Dokumentation von Fundorten
-
- ☐
- Zuschaltung weiterer Beteiligter

☐ NB24 Assist (Präsenz)

- ☐
- Persönliche Begleitung vor Ort
-
- ☐
- Transkription Aufnahme

- ☐
- Protokollierung aller Maßnahmen
-
- ☐
- Dokumentation von Fundorten

- ☐
- Zuschaltung weiterer Beteiligter
-
- ☐
- Inventarisierung

- ☐
- Foto- und Videodokumentation
-
- ☐
- Nachlassregister

☐ NB24 Secure (Verwahrung)

- ☐
- Alle Leistungen aus
-
- Observe/Präsenz
-
- ☐
- Sichere Verwahrung

- ☐
- Dokumentierte Entnahme
-
- ☐
- Dokumentierte Herausgabe

- ☐
- Versiegelung

- ☐
- NFC Tagging

☐ NB24 Office (Verwaltung)

- ☐
- Auflösung von Verträgen
-
- ☐
- Dokumentation aller Maßnahmen

- ☐
- Kündigung von Abonnements

- ☐
- Abmeldung Mitgliedschaften

- ☐
- Korrespondenz Vermieter/Versorger

Besondere Hinweise / Wünsche

8. INVENTARISIERUNGSTIEFE

- ☐
- Überblick (Räume, grobe
-
- Kategorien)

- ☐
- Wertgegenstände (Schmuck, Uhren,
-
- Kunst)

- ☐
- Dokumente (Unterlagen, Verträge)

- ☐
- Möbel und Einrichtung

- ☐
- Sammlungen (Münzen, Briefmarken
-
- etc.)

- ☐
- Kleidung

- ☐
- Vollinventar (jedes Objekt)

9. WERTGRENZE, ENTNAHME & FUNDSACHEN (BEI NB24 SECURE)

Gegenstände mit geschätztem Einzelwert über:
_____ €

Verfahren

- ☐
- Nur dokumentieren

- ☐
- Entnehmen und verwahren

Fundsachen (unerwartete Funde)

- ☐
- Dokumentieren und fotografieren

- ☐
- Versiegeln

- ☐
- Entnehmen und verwahren

- ☐
- Vor Ort belassen, Auftraggeber
-
- informieren

Bei Bargeld über 500 € wird grundsätzlich der Auftraggeber kontaktiert bevor eine Entnahme erfolgt.

10. DIGITALE VERMÖGENSWERTE

- ☐
- Hardware Wallets (Ledger, Trezor
-
- etc.)

- ☐
- Seed Phrases / Recovery Sheets

- ☐
- Passwortlisten / Passwort-Manager

- ☐
- Tresore / Safes (Inhalt unbekannt)

- ☐
- Hinweise auf digitalen Nachlass

- ☐
- Sonstiges: _____

- ☐
- Nur dokumentieren (Standard)

- ☐
- Sicherstellen und versiegelt
-
- verwahren

NachlassBlick24 öffnet, probiert oder verwendet keine digitalen Zugänge.

11. GEFAHRENHINWEISE & TIERE

Bekannte Gefahren am Einsatzort

- ☐
- Messie-Wohnung
-
- ☐
- Drogen

- ☐
- Schimmelbefall
-
- ☐
- Schädlingsbefall

- ☐
- Asbest
-
- ☐
- Aggressive Tiere

- ☐
- Waffen
-
- ☐
- Keine Gefahren bekannt

- ☐
- Gefahrstoffe
-
- ☐
- Sonstiges: _____

Tiere in der Wohnung

- ☐
- Keine Tiere

- ☐
- Hund

- ☐
- Katze

- ☐
- Vögel

- ☐
- Aquarium / Terrarium

- ☐
- Sonstige: _____

Wer kümmert sich während des Einsatzes um die Tiere? (Name, Kontakt)

NachlassBlick24 übernimmt keine Verantwortung für Tiere. Bei Gefahren wird der Einsatz ggf. abgebrochen oder PSA verlangt.

12. EMPFÄNGER DER DOKUMENTATION

- ☐
- Auftraggeber
-
- ☐
- Pflegeberater

- ☐
- Anwalt
-
- ☐
- Notar

- ☐
- Testamentsvollstrecker

- ☐
- Betreuer

Weitere berechtigte Empfänger (Name, Rolle, Kontakt)

13. VERGÜTUNG

- ☐
- NachlassBlick Einsatz (1-2 Zi., 60 Min.) — 350 €
-
- ☐
- Express (+50%)
-
- ☐
- NachlassBlick Plus (3-4 Zi., 120 Min.) — 550 €
-
- ☐
- NachlassBlick Premium (5+ Zi., 4 Std.) — 800 €

Preise inkl. MwSt. Mehrzeiten: 32 €/15 Min. Anfahrt: 0,50 €/km. Reisezeit wird gesondert berechnet und vorab ausgewiesen.

14. HERAUSGABE GESICHERTER GEGENSTÄNDE

Herausgabe an (Name, Adresse, falls abweichend)

- ☐
- Persönliche Übergabe

- ☐
- Versicherter Versand

- ☐
- Abholung durch Dritte (Vollmacht
-
- nötig)

Persönliche Übergabe zwingend bei: Bargeld, Schmuck, Gold, Kfz-Briefe, Wertpapiere, Sparbücher, Hardware Wallets.



15. BEI LEBZEITENFALL: EINVERSTÄNDNIS DES BETROFFENEN

- ☐ Betroffene/r erteilt den Auftrag selbst (Eigenauftrag, keine Vollmacht nötig) ☐ Betroffene/r ist einverstanden, hat mündlich zugestimmt
- ☐ Betroffene/r kann nicht mehr selbst zustimmen (Legitimation s. Abschnitt 3)

Ergänzende Angaben zur Situation

16. ERKLÄRUNG DES AUFTRAGGEBERS

Berechtigung

Ich versichere, dass ich zur Beauftragung der beschriebenen Leistungen berechtigt bin (als Betroffener selbst, Vorsorgebevollmächtigte/r, Generalbevollmächtigte/r, Betreuer/in, Erbe, Miterbe, Nachlasspfleger/in oder Testamentsvollstrecker/in). Bei Erbengemeinschaften kann die Zustimmung aller Miterben erforderlich sein.

Freistellung

Ich stelle NachlassBlick24 / T4M GmbH von sämtlichen Ansprüchen Dritter frei, die daraus resultieren, dass meine Berechtigung nicht oder nicht vollständig bestand. Dies umfasst Herausgabeansprüche, Schadensersatz und Kosten der Rechtsverteidigung.

Haftung

Die Haftung ist auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt. Für verwahrte Gegenstände wird im Rahmen der Vertrauensschadenversicherung gehaftet. Werteschätzungen sind nicht rechtsverbindlich.

Illegale Gegenstände

Bei Fund von Waffen, Betäubungsmitteln oder illegalen Gegenständen wird die Begehung unterbrochen und der Auftraggeber informiert. NachlassBlick24 ist berechtigt und ggf. verpflichtet, Behörden zu informieren. Waffen werden nicht gesichert oder transportiert.

Video & Datenschutz

Ich bin einverstanden, dass die Begehung aufgezeichnet wird. Aufnahmen werden über ein geschütztes Online-Register bereitgestellt und nach 90 Tagen gelöscht. Es gilt die Datenschutzerklärung unter nachlassblick24.de/datenschutz.

Technische Einschränkungen & Abbruch

Ist Live-Video nicht möglich, erfolgt aufgezeichnete Begehung (Zustellung 24h). NachlassBlick24 darf bei Legitimationszweifeln, Gefährdung oder fehlender Dokumentationsmöglichkeit abbrechen.

Schlüssel & Aufbewahrung

Schlüssel werden protokolliert und nach Abschluss zurückgegeben (Aufbewahrung im Tresor). Verwahrte Gegenstände: 30 Tage kostenfrei, danach 2 €/Tag. Nach 90 Tagen ohne Rückmeldung schriftliche Mahnung. Verwertung/Entsorgung nur mit schriftlicher Zustimmung.

17. BEI ERBENGEMEINSCHAFT: ZUSTIMMUNG MITERBEN

Anzahl Miterben

Alle über Termin informiert? ☐ Ja ☐ Nein

Miterbe 1: Name, E-Mail

Zustimmung (Datum / Nachweis)

Miterbe 2: Name, E-Mail

Zustimmung (Datum / Nachweis)

Miterbe 3: Name, E-Mail

Zustimmung (Datum / Nachweis)

Alternativ: Schriftliche Zustimmung per E-Mail aller Miterben an info@nachlassblick24.de. Alle können per Video an der Begehung teilnehmen.

18. UNTERSCHRIFTEN

Ort, Datum

Ort, Datum

Unterschrift Auftraggeber/in

Unterschrift NachlassBlick24 (Auftragsannahme)

Ggf. Unterschrift des/der Betroffenen (bei Eigenauftrag oder zusätzlicher Zustimmung)

