

Auftragsformular – Nachlasssicherung & Inventarisierung

1. AUFTRAGGEBER

Vorname, Nachname

Geburtsdatum

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

Telefon

E-Mail

Beziehung zum Verstorbenen / Pflegebedürftigen

Ehepartner/in Kind Geschwister Sonstige/r Erbe Bevollmächtigte/r Nachlasspfleger/in Betreuer/in Testamentsvollstrecker/in

2. LEGITIMATION (KOPIE BEIFÜGEN)

Sterbeurkunde Erbschein Testament (eröffnet) Vorsorgevollmacht Gerichtliche Bestellung Personalausweis

Liegt noch kein Erbschein vor, genügt Sterbeurkunde + Personalausweis + Erklärung (Abschnitt 7). Erbschein wird für Herausgabe hochwertiger Gegenstände verlangt.

3. BETROFFENE WOHNUNG / OBJEKT

Name des Verstorbenen / Pflegebedürftigen

Verstorben am / Heimeinzug am

Adresse der Wohnung (Straße, PLZ, Ort)

Etage / Lage / Besonderheiten

Schlüsselübergabe durch

Hausverwaltung informiert? / Kontakt

4. BEAUFTRAGTER LEISTUNGSUMFANG

Live-Video-Begehung Aufgezeichnete Begehung Fotodokumentation & Inventar Sicherung Wertgegenstände Einlagerung Versand (versichert)
 Persönliche Übergabe Kopierservice Dokumente Sofortmaßnahmen Wohnung Koordination Entrümpler/Makler Gold-/Schmuckverwertung

Besondere Hinweise / Wünsche

5. VERGÜTUNG

Kompakt (1-2 Zi.) – 350 € Standard (3-4 Zi.) – 550 € Umfangreich (5+ Zi.) – 800 € Express (+50%)

Festpreis inkl. Begehung, Video, Fotos, Inventarbericht. Zusatzleistungen werden vorab besprochen und separat berechnet.

6. HERAUSGABE GESICHERTER GEGENSTÄNDE

Herausgabe an (Name, Adresse – falls abweichend)

Persönliche Übergabe Versicherter Versand Abholung durch Dritte (Vollmacht nötig)

Persönliche Übergabe zwingend bei: Bargeld, Schmuck, Gold, Kfz-Briefe, Wertpapiere, Sparbücher. Dokumente werden vor Versand gescannt.



7. ERKLÄRUNG DES AUFTRAGGEBERS

Berechtigung

Ich versichere, dass ich zur Beauftragung der beschriebenen Leistungen berechtigt bin (als Erbe, Miterbe, Bevollmächtigte/r, Betreuer/in, Nachlasspfleger/in oder Testamentsvollstrecker/in). Bei Erbengemeinschaften kann die Zustimmung aller Miterben erforderlich sein.

Freistellung

Ich stelle NachlassBlick24 / T4M GmbH von sämtlichen Ansprüchen Dritter frei, die daraus resultieren, dass meine Berechtigung nicht oder nicht vollständig bestand. Dies umfasst Herausgabeansprüche, Schadensersatz und Kosten der Rechtsverteidigung.

Haftung

Die Haftung ist auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt. Für verwarhte Gegenstände wird im Rahmen der Vertrauensschadenversicherung gehaftet. Werteschätzungen sind nicht rechtsverbindlich.

Illegale Gegenstände

Bei Fund von Waffen, Betäubungsmitteln oder illegalen Gegenständen wird die Begehung unterbrochen und der Auftraggeber informiert. NachlassBlick24 ist berechtigt und ggf. verpflichtet, Behörden zu informieren. Waffen werden nicht gesichert oder transportiert.

Video & Datenschutz

Ich bin einverstanden, dass die Begehung aufgezeichnet wird. Aufnahmen werden über ein geschütztes Online-Register bereitgestellt und nach 90 Tagen gelöscht. Es gilt die Datenschutzerklärung unter nachlassblick24.de/datenschutz.

Technische Einschränkungen & Abbruch

Ist Live-Video nicht möglich, erfolgt aufgezeichnete Begehung (Zustellung 24h). NachlassBlick24 darf bei Legitimationszweifeln, Gefährdung oder fehlender Dokumentationsmöglichkeit abbrechen.

Schlüssel

Schlüssel werden protokolliert und nach Abschluss zurückgegeben. Aufbewahrung im verschlossenen Tresor.

Aufbewahrungsfrist

30 Tage kostenfrei, danach 2 €/Tag. Nach 90 Tagen ohne Rückmeldung schriftliche Mahnung. Verwertung/Entsorgung nur mit schriftlicher Zustimmung.

8. BEI ERBENGEMEINSCHAFT: ZUSTIMMUNG MITERBEN

Anzahl Miterben

Alle über Termin informiert?

Ja Nein

Miterbe 1: Name, E-Mail

Zustimmung (Datum/Nachweis)

Miterbe 2: Name, E-Mail

Zustimmung (Datum/Nachweis)

Miterbe 3: Name, E-Mail

Zustimmung (Datum/Nachweis)

Alternativ: Schriftliche Zustimmung per E-Mail aller Miterben an info@nachlassblick24.de. Alle können per Video an der Begehung teilnehmen.

Ort, Datum

Unterschrift Auftraggeber/in

Ort, Datum

Unterschrift NachlassBlick24 (Auftragsannahme)

