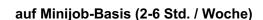
Reinigungskraft (m/w/d)





Du schaffst Ordnung mit System, hast ein Auge fürs Detail und weißt, wie wichtig eine saubere Umgebung für konzentriertes Arbeiten ist? Dann unterstütze unser Team als Reinigungskraft bei Mehr Management

Das bieten wir dir - deine Benefits:

- Flexible Arbeitszeiten zwischen 2 und 6 Stunden pro Woche nach Bedarf
- Arbeitszeitgestaltung nach Absprache passend zu deinem Alltag
- Wertschätzende Unternehmenskultur und freundliches Team
- Fester Einsatzort keine Reisetätigkeit

Deine Aufgaben – skalierbar je nach Stundenmodell:

- Reinigung und Pflege unserer Büro- und Gemeinschaftsflächen
- Ordnung halten in Küche, Besprechungsraum und Sanitäreinrichtungen
- Auffüllen von Verbrauchsmaterialien (z. B. Seife, Papierhandtücher)
- Müllentsorgung und einfache Kontrollgänge (Sauberkeit, Ordnung)
- Pflege der Reinigungsutensilien und Lagerung des Materials
- Meldung von Auffälligkeiten oder notwendigem Nachschub

Was du mitbringen solltest - dein Profil:

- Zuverlässigkeit und ein hoher Anspruch an Sauberkeit
- Selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Ein freundlicher Umgang mit Kolleginnen und Kollegen
- Idealerweise erste Erfahrung in der Reinigung (kein Muss)
- Gute Deutschkenntnisse für einfache Absprachen

Unternehmensinformationen

Firmenname: Mehr Management Smart-ISO GmbH Sitz: Hauptstraße 77, 51491 Overath

Handelsregister: HRB 122358, Amtsgericht Köln Geschäftsführer: Robin Berg, André Miebach

Kontaktinformationen Telefon: 02206 94130-0

E-Mail: info@mehr-management.de Webseite: www.mehr-management.de

Haftungsausschluss: Alle Angaben erfolgen nach bestem Wissen. Änderungen vorbehalten.