

Die who Ingenieurgesellschaft mbH ist ein High-Tech-Unternehmen, das seit mehr als 30 Jahren europaweit als Entwicklungspartner für kundenspezifische Systemlösungen vorrangig in den Bereichen Gebäudeautomation, Industrieautomation und Medizintechnik tätig ist. Von der Produktidee zur marktreifen Lösung stehen wir unseren Kunden als vertrauensvoller Partner bei der Ideenfindung, der

Definition, der Konzeption, Entwicklung, Verifikation, Dokumentation und Produktlieferung sowie dem Product-Lifecycle-Management zur Seite. Wir entwickeln dabei intelligente, maßgeschneiderte Systemlösungen, die unsere Kunden befähigen, ihre Produkte sicher, effizient und zukunftsfähig zu gestalten.

Technischer Redakteur (m/w/d)

Lübeck, in Vollzeit sowie unbefristet zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Ihr Profil

- Sie haben ein abgeschlossenes Studium der Ingenieur-, Kommunikations- oder Sprachwissenschaften oder eine vergleichbare Qualifikation mit Weiterbildung im Bereich der technischen Dokumentation.
- Sie verfügen über mindestens drei Jahre Berufserfahrung in der Technischen Dokumentation.
- Sie besitzen gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office-Programmen.
- Sie verfügen über praxiserprobte Kenntnisse in XML-basierten Redaktionssystemen und deren effizienter Nutzung im Rahmen von Dokumentationsprozessen.
- Sie behalten bei komplexen und wechselnden Aufgabenstellungen den Überblick und setzen Prioritäten sicher.
- Sie recherchieren technische Sachverhalte eigenständig und bereiten diese zielgruppen- und normgerecht auf.
- Sie besitzen die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte verständlich und zielgruppengerecht zu vermitteln.
- Sie verfügen über ein ausgeprägtes Dienstleistungsverständnis und eine hohe Kundenorientierung.
- Sie arbeiten sich schnell in neue Produkte, Technologien und Softwarewerkzeuge ein.
- Sie verfügen über Deutschkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau.
- Sie haben gute Englisch-Kenntnisse und idealerweise Kenntnisse in einer weiteren Fremdsprache.
- Idealerweise haben Sie Kenntnisse in den Bereichen Automatisierungssysteme, CAD-Software und Video-/Animationsbearbeitungssoftware.

Ihre Aufgaben

- Sie konzipieren, erstellen, pflegen und aktualisieren technische Dokumentationen für Produkte und Systeme, insbesondere in den Bereichen Gebäude- und Industrieautomation.
- Sie übernehmen Dokumentationsprojekte eigenverantwortlich von der Informationsbeschaffung über die Erstellung technischer Dokumentationen, wie Handbüchern, Datenblättern und Beipackzetteln, bis hin zur Veröffentlichung.
- Sie stellen sicher, dass die Dokumentationen den geltenden gesetzlichen Anforderungen sowie einschlägigen Normen, Richtlinien und Standards entsprechen.
- Sie entwickeln Dokumentationskonzepte und sorgen für eine zielgruppengerechte Aufbereitung der Inhalte.
- Sie berücksichtigen bei der Erstellung von Dokumentationen die Corporate-Identity- und Corporate-Language-Vorgaben.
- Sie recherchieren technische Sachverhalte eigenständig und führen Interviews sowie Abstimmungsgespräche mit Fachabteilungen und Kunden durch.
- Sie arbeiten eng mit internen und externen Stakeholdern zusammen.
- Sie beraten Kunden und Fachabteilungen in dokumentationsrelevanten Fragestellungen.
- Sie wirken aktiv an der Weiterentwicklung von Dokumentationsstandards, Vorlagen, Prozessen und Methoden mit und unterstützen bei der Qualitätssicherung technischer Dokumentationen und tragen zur kontinuierlichen Verbesserung der Dokumentationsprozesse bei.
- Sie koordinieren bei Bedarf externe Dienstleister, beispielsweise Übersetzungs- oder Grafikdienstleister.

Unser Angebot

- Mobiles Arbeiten
- Flexible Arbeitszeiten
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Beteiligung am Unternehmenserfolg
- 30 Urlaubstage
- Prämiensystem
- Bikeleasing
- Unfallversicherung
- Zusätzliche betriebliche Krankenversicherung
- Zusatzurlaub nach Betriebszugehörigkeit

Ihr nächster Karriereschritt

Bewerben Sie sich, um Teil unseres Experten-Teams zu werden. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Senden Sie uns Ihre Bewerbung im PDF-Format unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an folgende E-Mail-Adresse: job@who-ing.de